

Contract de prestări servicii
nr. 85 / 15648 din 07.08.2020

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, a Referatului de necesitate al Direcției Administrarea Patrimoniului-Serviciul Administrarea Patrimoniului cu nr.13278 din 10.07.2020, și a Raportului de achiziție nr...14701 din 29.07.2020 al Serviciului Achiziții Publice s-a încheiat prezentul contract de servicii, între

1.PĂRȚILE CONTRACTANTE

JUDEȚUL TIMIS, prin CONSILIUL JUDEȚEAN TIMIȘ, cu sediul în Timișoara, B-dul Revoluției din 1989 nr. 17, telefon:0256/406300, fax:0256/406301, cod fiscal 4358029, cont nr. RO78TREZ24A510103710130X deschise la Trezoreria Municipiului Timișoara, reprezentată prin dl. Călin-Ionel Dobra, având funcția de Președinte al Consiliului Județean Timiș, în calitate de **Beneficiar**,

și

SC NEOCONSULT VALUATION SRL cu sediul în București, b-dul Unirii, nr.20, bl.5C, Sc.1, ap.5, sector 4, telefon 0786.130.632 numărul de înmatriculare J40/12423/2013, cod fiscal RO 23814288, cont nr. RO11TREZ7005069XXX011316 deschis la Trezoreria București, reprezentată prin Dl. Petru Vlad având funcția de coordonator regional, în calitate de **Prestator**,

2.DEFINIȚII

În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) *contract* - actul juridic care reprezintă acordul de voință al celor două părți, și care este încheiat între o autoritate contractantă, în calitate de „Beneficiar” și un prestator de servicii, în calitate de „Prestator”;
- b) *beneficiar și prestator*- părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) *prețul contractului* - prețul plătit Prestatorului de către Beneficiar, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) *act adițional* - document ce modifică prezentul contract de prestări servicii de evaluare;
- e) *durata contractului* - intervalul de timp în care prezentul contract operează valabil între părți, potrivit legii, ofertei și documentației de atribuire, de la data intrării sale în vigoare și până la îndeplinirea obligațiilor prevăzute în contract
- f) *oferta* - documentația care cuprinde propunerea tehnică și propunerea financiară;
- g) *propunerea tehnică* - document al ofertei, elaborat pe baza cerințelor din caietul de sarcini, stabilite de autoritatea contractantă;
- h) *propunerea financiară* - document al ofertei prin care se furnizează informațiile cerute prin documentația de atribuire cu privire la preț, tarif, alte condiții financiare și comerciale;
- i) *caiet de sarcini* - document, reprezentând anexă a prezentului contract de prestări servicii, întocmit de către beneficiar, care include definirea condițiilor, specificațiilor tehnice și, totodată, indicațiile privind regulile de bază care trebuie respectate în elaborarea propunerii tehnice de către prestator;
- j) *forța majoră și cazul fortuit* - conform art. 1351 Cod Civil, dacă legea nu prevede altfel sau părțile nu convin contrariul, răspunderea este înlăturată atunci când prejudiciul este cauzat de forță majoră sau de caz fortuit. Dacă, potrivit legii, debitorul este exonerat de răspundere contractuală pentru un caz fortuit, el este, de asemenea, exonerat și în caz de forță majoră.
- k) *forța majoră* - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil. Sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a

crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

l) *cazul fortuit* - eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs;

m) *zi* - în cazul în care în cuprinsul contractului nu este specificat dacă termenul pe zile este calendaristic sau lucrătoare, se va avea în vedere termenul de zile calendaristice; *an* - 365 de zile.

3.OBIECTUL CONTRACTULUI

3.1 Obiectul îl constituie prestarea de servicii de reevaluare a activelor fixe corporale de natura construcțiilor, terenurilor, drumurilor și podurilor aflate în patrimoniul Județului Timiș.

3.2 Serviciile de reevaluare vor fi prestate de către evaluatori autorizați, membri ai Asociației Naționale a Evaluatoilor Autorizați din România, înscriși în Tabloul Asociației, autorizați pe specializarea în Evaluarea Proprietăților Imobiliare (EPI).

4.PREȚUL CONTRACTULUI

4.1 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătit Prestatorului de către Beneficiar, pentru serviciile prestate menționate la art.3.1 este de **54.500 lei** la care se adaugă TVA .

4.2 Prețul contractului este ferm și neajustabil, exprimat în lei, pe întreaga perioadă de derulare a prezentului contract.

5. DURATA CONTRACTULUI

5.1 Contractul intră în vigoare la data semnării acestuia de către părți și își produce efectele până la data îndeplinirii integrale a obligațiilor contractuale asumate de părți.

5.2 Termenul de prestare a serviciilor de către Prestator este de maxim 120 de zile calendaristice de la data primirii notei de comandă emise de Beneficiar.

6. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

6.1 Documentele aferente prezentului contract sunt:

- a) Caietul de sarcini nr.13378/13.07.2020;
- b) Propunerea tehnică și financiară 14149/22.07.2020;
- c) garanția de bună execuție.

7. CARACTERUL CONFIDENȚIAL AL CONTRACTULUI ȘI INDEPENDENȚA EVALUATORULUI

7.1 Prestatorul va trata toate documentele și informațiile referitoare la contract ca având caracter personal și confidențial, cu excepția celor care, făcând parte din dosarul achiziției publice, așa cum acesta este definit în Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, au caracter de informație publică.

7.2 Prestatorul, precum și personalul acestuia implicat în derularea contractului trebuie să asigure caracterul de confidențialitate, sens în care, nu va divulga în nici o situație nici o informație la care ar putea avea acces în legătură cu obiectul și datele contractului/dosarului fără acordul prealabil scris al Beneficiarului.

7.3 O parte contractantă va fi exonerată de răspundere pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract dacă aceasta a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

7.4 Prestatorul, în exercitarea independentă a profesiei de evaluator autorizat, în conformitate cu prevederile Codului de Etică a profesiei de evaluator autorizat și cu respectarea prevederilor art.3 alin.(4) din O.G. nr. 24/2011 privind unele măsuri în domeniul evaluării bunurilor, cu modificările și completările ulterioare, atestă faptul că este liber de orice constrângere care ar putea aduce atingere principiilor de obiectivitate și integritate profesională, că poate oferi o evaluare obiectivă și imparțială, precum și faptul că nu se află într-o situație de incompatibilitate sau de

conflict de interese cu proprietarul bunurilor ce fac obiectul evaluării sau cu beneficiarul, sub sancțiunea prevederilor art. 326 din Codul Penal.

8. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

8.1 Prestatorul se obligă să presteze serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat, în conformitate cu cerințele caietului de sarcini și oferta depusă, depunând diligența maximă în prestarea serviciilor astfel încât să prevină orice eroare sau omisiune ce ar putea genera, ulterior, servicii suplimentare și care ar putea leza obligațiile financiare ale beneficiarului. Pentru situațiile în care se rețin erori în prestarea serviciilor, acestea se vor remedia de către prestator fără a putea pretinde plăți suplimentare beneficiarului.

8.2 (1) Prestatorul se obligă să presteze serviciile de reevaluare a activelor fixe corporale de natura construcțiilor, terenurilor, drumurilor și podurilor aflate în patrimoniul Județului Timiș în conformitate cu cerințele specificate în caietul de sarcini și cu respectarea condițiilor ANEVAR, în condițiile prezentului contract.

(2) Prestatorul are obligația de a asigura resursele umane, materiale, echipamentele sau alte asemenea, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din Contract.

8.3 Prestatorul se obligă să prezinte Raportul de evaluare Beneficiarului, spre analiză și formulare de observații, după caz, într-un termen care să permită atât Beneficiarului formularea de observații, cât și Prestatorului remedierea elementelor care fac obiectul observațiilor astfel încât să se asigure respectarea termenului de execuție prevăzut în prezentul contract.

8.4 Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu contractul de servicii convenit respectiv în termenul stabilit.

8.5 Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin prezentul contract.

8.6 Prestatorul răspunde și patrimonial pentru eventualele pagube produse Beneficiarului, ca urmare a prestării defectuoase a serviciilor de evaluare, constatate de instituțiile de control abilitate și se obligă să suporte eventualele prejudicii.

8.7 Prestatorul este responsabil pentru activitatea desfășurată în conformitate cu prevederile art.25 din O.G. nr.24/2011 privind unele măsuri în domeniul evaluării bunurilor, cu modificările și completările ulterioare.

8.8 Conform Legii nr.8/1996 (*republicată*), privind drepturile de autor și drepturile conexe, cu modificările și completările ulterioare, prestatorul cesionează exclusiv în favoarea beneficiarului, drepturile patrimoniale de autor asupra operei sale, prevăzute de Legea 8/1996, la momentul finalizării serviciilor și după recepția acestora, fără nicio altă formalitate și fără a ridica pretenții financiare în acest sens. Orice clauză contrară prezentei se consideră nescrisă.

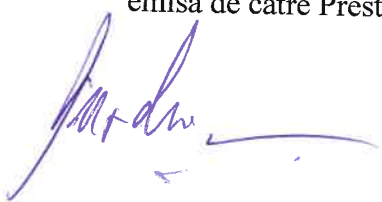
8.9 (1) În cazul în care Prestatorul este persoană fizică, trebuie să fie evaluator autorizat ANEVAR având specializarea Evaluarea Proprietăților Imobiliare (EPI).

(2) În cazul în care Prestatorul este un membru corporativ, Raportul de Evaluare trebuie întocmit de unul sau mai mulți evaluatori autorizați ANEVAR având specializarea EPI.

9. OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI

9.1 Beneficiarul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termen de 7 zile lucrătoare de la primirea Raportului de reevaluare, conform cu prevederile art.12, prin proces-verbal încheiat între părți, numai în situația în care constată că serviciile prestate sunt conforme cu propunerea tehnică și caietul de sarcini.

9.2 Beneficiarul se obligă să efectueze plata serviciilor după efectuarea recepției finale în baza procesului verbal de recepție servicii, în termen de 30 zile de la data înregistrării facturii emisă de către Prestator la registratura Beneficiarului și în condițiile art.10.4.



9.3 Factura se emite de Prestator după depunerea Raportului de reevaluare și remedierea eventualelor observații formulate de către Beneficiar, în baza procesului verbal încheiat între părți, ce atestă predarea documentației și însușirea acestora de către Beneficiar fără obiecțiuni.

9.4 Beneficiarul are obligația de a pune la dispoziție Prestatorului orice documente/informații pe care acesta le-a cerut și pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului

9.5 Beneficiarul se obligă să notifice Prestatorul, în termen de 7 zile lucrătoare de la primirea Raportului de Evaluare, în cazul în care în urma verificării formulează observații cu privire la acesta.

9.6 Beneficiarul se obligă să efectueze plata serviciilor prestate către Prestator numai după aprobarea de către Beneficiar a Raportului de reevaluare întocmit de către Prestator, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, respectiv art.6 din Legea nr.72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, cu modificările și completările ulterioare, în baza facturilor însoțite de procesele-verbale de recepție, fără obiecțiuni.

9.7 Dacă Beneficiarul sesizează nereguli în factură sau prezentarea unor date eronate sau incomplete, va returna factura în original. Un nou termen de plată va curge de la confirmarea de către Beneficiar a noii facturi prezentate de către Prestator, completate cu date corecte, potrivit normelor legale și contractului încheiat.

10. SANCTIUNI PENTRU NEÎNDEPLINIREA OBLIGAȚIILOR

10.1 În cazul în care, din vina sa exclusivă, Prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate la termenul prevăzut prin contract, acesta va datora Beneficiarului penalități de întârziere în cuantum de 0,1 % din valoarea contractului, calculate pentru fiecare zi întârziere începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență obligațiilor și până la îndeplinirea efectivă a acestora, conform H.C.J. Timiș nr.270/2019.

10.2 În cazul în care Beneficiarul nu onorează factura în termenul prevăzut la pct. 9.2, acesta are obligația de a plăti, la solicitarea Prestatorului, sub formă de penalități, o cotă procentuală de 0,1 % din valoarea neachitată pentru fiecare zi întârziere, începând cu ziua imediat următoare scadenței facturii și până la data plății efective a sumei datorate .

10.3 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

10.4 În cazul în care există obiecțiuni la recepție, formulate de Beneficiar, Prestatorul nu poate solicita plata decât după prestarea în mod corespunzător a serviciului și după semnarea de către reprezentanții Beneficiarului a procesului-verbal de recepție a Raportului de reevaluare fără obiecțiuni.

11. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE A CONTRACTULUI

11.1 Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 5 % din valoarea contractului fără TVA, respectiv suma **de 2.725,00 lei**, în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului. Garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar (*prestatorul va prezenta ordinul de plată prin care face dovada constituirii garanției de bună execuție în contul achizitorului RO71TREZ6215006XXX000339 deschis la Trezoreria Timișoara*). Garanția trebuie fie irevocabilă și se va executa necondiționat la prima cerere a Beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa prestatorului. În cazul în care pe parcursul executării contractului, se suplimentează valoarea acestuia, prestatorul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului.

11.2 Beneficiarul se obligă să restituie garanția de bună execuție, în termen de 14 zile de la data semnării procesului-verbal de recepție finală a serviciilor prestate, dacă nu a ridicat până la acea data pretenții asupra ei, în baza unei solicitări formulate în scris de către Prestator.

11.3 Beneficiarul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă Prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Beneficiarul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodata obligațiile care nu au fost respectate.

În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, Prestatorul are obligația de a reîntregii garanția la valoarea inițială.

11.4 Prestatorul se va asigura că garanția de bună execuție este valabilă și în vigoare până la finalizarea serviciilor. Dacă termenii garanției de bună execuție specifică data de expirare a acesteia, Prestatorul va prelungi durata până când serviciile vor fi terminate așa cum au fost ele solicitate prin Caietul de sarcini.

12. VERIFICARE ȘI RECEPȚIE

12.1 Beneficiarul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și cu specificațiile din caietul de sarcini, iar recepția se va realiza doar dacă serviciul prestat este corespunzător cu cerințele solicitate.

12.2 Recepția serviciilor va avea loc la sediul Beneficiarului. Beneficiarul are obligația de a notifica, în scris, Prestatorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

12.3 Recepția serviciilor nu exonerează prestatorul de răspundere asupra lucrării efectuate.

12.4 Recepția se va face prin încheierea și semnarea unui proces-verbal, semnat de către reprezentanții Beneficiarului, cu mențiunea "fără obiecțiuni".

12.5 În cazul în care reprezentanții Beneficiarului, însărcinați cu verificările, constată că serviciile nu au fost prestate în conformitate cu solicitările Beneficiarului și prevederile Contractului, vor consemna aspectele semnalate într-un proces verbal ce se va notifica în mod corespunzător și Prestatorului în vederea luării măsurilor de remediere în termenul stabilit prin contract.

13. EXECUTAREA CONTRACTULUI

13.1 Executarea contractului începe la data primirii notei de comandă, după constituirea garanției de bună execuție.

13.2 Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data primirii notei de comandă din partea achizitorului.

13.3 Serviciile prestate în baza contractului trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data primirii notei de comandă, cu respectarea prevederilor caietului de sarcini.

13.4 Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, Prestatorul nu este în măsură să respecte termenul de prestare a serviciilor, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, Beneficiarului și de a adopta măsurile urgente pentru evitarea prejudicierii beneficiarului.

13.5 Modificarea perioadei de prestare asumate în prezentul contract se face cu acordul părților, prin act adițional și doar pentru motive neimputabile părților.

13.6 În afara cazului în care Beneficiarul este de acord cu o prelungire a perioadei de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul Beneficiarului de a solicita penalități Prestatorului.

14. AMENDAMENTE

14.1 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, ce va face parte integrantă din prezentul contract, numai în măsura în care această modificare nu presupune modificări substanțiale ale elementelor/condițiilor stabilite prin prezentul contract și/sau nu vizează modificarea unor elemente care au stat la baza întocmirii Caietului de sarcini sau în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

14.2 Orice modificare unilaterală este nulă.

14.3 Prevederile pct. 14.1 nu se aplică în ceea ce privește obiectul și prețul contractului.

15. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

15.1 Contractul poate înceta în următoarele cazuri:

- a) la expirarea duratei pentru care a fost încheiat;
- b) prin executarea obligațiilor prevăzute în contract.

15.2 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a considera contractul rezoluționat, cu o notificare prealabilă de 10 de zile a părții în culpă, precum și dreptul de a pretinde plata de daune-interese.

15.3 Beneficiarul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de prestări servicii, la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale într-o asemenea măsură, încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public. Prestatorului îi va fi notificată denunțarea, recomandat cu confirmare de primire și conținut declarat, indicându-i-se data de la care denunțarea va opera.

15.4 Beneficiarul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul printr-o notificare scrisă adresată Prestatorului, fără nicio compensație, în cazul în care față de acesta din urmă s-a deschis procedura insolvenței sau a falimentului ori și-a încetat/suspendat temporar activitatea.

15.5 Beneficiarul poate proceda la rezilierea unilaterală a contractului, fără îndeplinirea nici unei alte formalități și fără intervenția instanței de judecată, în situația în care Prestatorul subcontractează sau cesionează, cu încălcarea prevederilor contractului, drepturile și obligațiile sale.

15.6 Daunele interese pe care Beneficiarul este în drept să le pretindă de la Prestator se rețin din garanția de bună execuție. Dacă valoarea daunelor interese depășește cuantumul garanției de bună execuție, Prestatorul are obligația de a plăti diferența în termen de 5 zile de la notificarea primită din partea Beneficiarului.

16. FORȚA MAJORĂ

16.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

16.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

16.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

16.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

16.5 Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 30 de zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretindă celeilalte daune-interese.

17. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

17.1 Beneficiarul și Prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere care se poate ivi între părți în legătură cu îndeplinirea prevederilor prezentului contract.

17.2 Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative, Beneficiarul și Prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil divergența contractuală survenită, fiecare dintre părți poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România de la sediul Beneficiarului.

18. COMUNICĂRI

18.1 Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

18.2 Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

18.3 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii.

19. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

19.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România și se completează de drept cu prevederile Codului Civil și a celorlalte legi sau acte normative incidente.

Părțile au înțeles să încheie azi, 07.08.2020, prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**Beneficiar,
JUDEȚUL TIMIȘ**

**Prestator,
SC NEOCONSULT VALUATION SRL**

**Președinte
Călin-Ionel Dobra**

Petru Vlad

Pentru PREȘEDINTE
Valentin TUDORICĂ
vicepreședinte

Directia Buget-Finanțe, Informatizare
Director Executiv
Marcu Marcel



Control Financiar Preventiv

CONSILIUL JUDEȚEAN TIMIȘ	
VIZAT	
CONTROL FINANCIAR PREVENTIV	
NR. SIGILIU	
Data	5
Semnătura	

Serviciul Avizare și Consultanță Juridică

Șef Serviciu Consilier juridic
Mihai Crista Eva Somogyi

Diracția Administrarea Patrimoniului

Director Executiv
Radu Serban

Serviciul Administrarea Patrimoniului

Șef Serviciu Consilier superior
Bianca Belu Alin Gorcevov

Serviciul Achiziții Publice

Consilier achiziții publice
Georgeta Prisecaru