



Nr. 15744/06.08.2018.

APROBAT
PRESEDINTE CJ TIMIȘ
CĂLIN-IONEL DOBRA



ANUNȚ - ACHIZIȚIE DIRECTĂ

ÎN ATENȚIA TUTUROR OPERATORILOR ECONOMICI INTERESAȚI

1. **Județul Timiș**, cod fiscal 4358029, cu sediul în Timișoara, B-dul Revoluției din 1989, nr.17, tel 0256/406300, fax 0256/406301, în temeiul prevederilor art. 7, alin. 5 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, în calitate de autoritate contractantă achiziționează “ **Consumabile de tip tonere și cartușe, necesare asigurării funcționării echipamentelor multifuncționale, imprimantelor, faxurilor și copiatoarelor din cadrul Consiliului Județean Timiș**”.

2. Achiziția se face prin cumpărare directă, din catalogul electronic de pe SICAP.

3. **Durata contractului:** 3 luni de la data semnării și înregistrării acestuia la registratura achizitorului.

-**Executarea contractului** – începe după constituirea garanției de bună execuție, respective în termen de max.5 zile de la data semnării contractului

4. Nu se admit oferte alternative.

5. **Valoarea totală estimată** a contractului este **110.000 lei fără TVA**.

Ofertantul are obligația de a se încadra în valoarea estimată.

6. Caietul de sarcini e anexat prezentului anunț. Ofertantul va elabora propunerea tehnică astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în documentația de atribuire și caietul de sarcini.

7. Operatorii economici interesați au obligația de a posta în catalogul electronic disponibil pe SICAP oferta de preț și principalele caracteristici tehnice în conformitate cu cerințele din Caietul de sarcini. Oferta completă (documente de calificare, propunere financiară, propunere tehnică și CD) și notificare cu datele de identificare ale acestora (denumire ofertant așa cum apare în SICAP, CUI, cod poziție catalog produse, adresa de mail și persoana de contact) va fi depusă în plic închis la sediul autorității contractante, până cel târziu la data de 10.08.2018, ora

10.00, cu mențiunea **“A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE 10.08.2018 , ora 11.00”**.

În data de 10.08.2018, ora 11.00 se vor deschide ofertele transmise, în prezența membrilor comisiei de evaluare. Ofertanții vor primi pe mail procesul-verbal de deschidere a ofertelor.

După evaluarea ofertelor autoritatea contractantă inițiază procedura de achiziție în catalogul electronic disponibil pe SICAP cu ofertantul economic a cărui oferta a fost declarată conformă și câștigătoare. Ofertele care nu sunt postate în catalogul SICAP în termenul limită nu vor fi evaluate.

8. Limba de redactare: limba română.

9. Sursa de finanțare a contractului ce urmează a fi atribuit: bugetul propriu.

10. Condiții de participare:

10.1. Certificat constatator, în original, copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”, emis de oficiul registrului comerțului de pe lângă tribunalul teritorial în raza căruia ofertantul își are sediul social, din care să rezulte domeniul de activitate principal/ secundar, codurile CAEN aferente acestora. Informațiile prezentate în certificatul constatator vor fi reale și actuale la data limită de depunere a ofertelor.

10.2. Declarație privind neîncadrare în prevederile art.164 din Legea nr.98/2016;

10.3. Declarație privind neîncadrare în situațiile prevăzute în art.60 și art.167 din Legea nr.98/2016;

10.4. Declarație privind neîncadrare în prevederile art.59 din Legea nr.98/2016;

11. Modul de prezentare a propunerii tehnice:

11.1. Propunerea tehnică va fi elaborată astfel încât să rezulte că sunt îndeplinite și asumate în totalitate cerințele minime din documentația de atribuire. Ofertantul are obligația de a face dovada conformității propunerii tehnice cu cerințele impuse prin Caietul de sarcini și eventualele clarificări/răspunsuri la clarificări. Nivelul tehnic solicitat și prezentat de ofertant va fi menținut pe întreaga perioadă de derulare a contractului.

11.2. Ofertantul va prezenta obligatoriu în format electronic – pe un CD- in trei fișiere distincte următoarele:

1) Certificate sau alte documente emise de organisme abilitate , care să ateste conformitatea fiecăruia dintre produsele oferite, certificate de calitate și conformitate precum și declarațiile de conformitate vor fi scanate **toate** într-un fișier

2) Material Safety Data Sheet sau fișe tehnice de Securitate –vor fi scanate toate într-un fișier

3) Certificate ISO- toate certificatele ISO vor fi scanate într-un fișier

11.3. Propunerea tehnică, propunerea financiară, declarațiile și anexele atasate anunțului vor fi prezentate **pe suport de hârtie**.

11.4. Operatorii economici vor indica în cadrul ofertei faptul că la elaborarea acesteia au ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă pe durata executării lucrărilor sau vor complete Formularul 4

11.5. Operatorii economici au obligația de a depune modelul de contract asumat.

Orice amendamente / propuneri cu privire la clauzele stipulate în acesta se vor face înainte de data limită de depunere a ofertelor, prin solicitare de clarificări.

12. Ofertantul trebuie să prezinte propunerea financiară în așa fel încât să cuprindă toate elementele de formare a prețului final (prețuri, tarife precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică). Prețul ofertei va fi exprimat în lei , exclusiv TVA

Propunerea financiară va conține:

Formularul de ofertă, care reprezintă elementul principal al propunerii financiare, în care se va evidenția tariful ofertat , lei fără TVA , **Anexa I Financiar** și **Anexa II**

Financiar la formularul de ofertă. Prețul va rămâne ferm pe toată durata de derulare a contractului.

13. Criteriul de atribuire al contractului: prețul cel mai scăzut.

14. Modul de prezentare al ofertei:

Plicul conținând Documentele de calificare, Propunerea tehnică , Propunerea financiară si CD-ul (inclusiv notificare postare oferta în catalog SICAP), vor fi prezentate în colet sigilat, la sediul autorității contractante până la termenul stabilit respectiv data de 10.08.2018 , ora 10.00.

15. Perioada de timp în care ofertantul trebuie să își mențină oferta valabilă: 30 zile.

16. Cod CPV: 30125100-2 Cartușe de tonere

17. Pentru informații suplimentare: Persoana de contact: Durlă Ramona Diana, tel. 0256/406426; fax 0256/406424; e-mail ramona.durla@cjtimis.ro

Șef serviciu
Daniela GOIA



Consilier asistent
Ramona Diana DURLĂ

