



ROMÂNIA
JUDEȚUL TIMIȘ
CONSILIUL JUDEȚEAN



Serviciul de achiziții publice

Nr. 19848 / 26.08.2021

Aprob,
Președintele Consiliului Județean Timiș



ANUNȚ ACHIZIȚIE DIRECTĂ

În atenția tuturor operatorilor economici interesați

1. Județul Timiș prin Consiliul Județean Timiș, cod fiscal 4358029, cu sediul în municipiul Timișoara, B-dul Revoluției din 1989, nr. 17, județul Timiș, tel: 0256/406300, fax: 0256/406301, în temeiul prevederilor art. 7 alin. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice actualizată, în calitate de autoritate contractantă, achiziționează următoarele produse:

Mobilier pentru spațiile Palatului Administrativ al Consiliului Județean Timiș

Cod CPV: 39130000-2 Mobilier de birou (Rev.2)

2. Valoarea estimată: 98.500 lei, fără TVA, termen de livrare maxim 60 de zile 7 luni.

Valoarea ofertată va include și costul transportului și montajul produselor la sediul beneficiarului.

Ofertele care vor avea un preț mai mare decât valoarea maximă acceptată vor fi declarate **inacceptabile**.

3. Legislație aplicabilă: Produsele se vor achiziționa prin „Achiziție directă” în conformitate cu prevederile art. 7 alin. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice actualizată și în conformitate cu prevederile art. 43 alin. (1) și (2) din H.G. nr. 395/2016 actualizată pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a

prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

4. Modul de finalizare al achiziției: încheierea unui contract cu un operator economic care să asigure furnizarea, transportul și montarea produselor.

5. Data limită de depunere a ofertelor: Operatorii economici interesați au obligația de a depune oferte cu respectarea cerințelor din prezentul anunț. În prima etapă ofertele se vor depune până cel târziu la **data de 02.09.2024 ora 12:00.**

În etapa a doua propunerile financiare vor fi depuse doar de către ofertanții ale căror oferte în prima etapă au fost declarate admisibile, în termen de maxim 2 zile lucrătoare de la comunicarea privind calificarea pentru etapa a doua.

Ofertele, în cele 2 etape, care vor fi depuse după termenele limită de depunere precizate, la altă adresă sau prin alt mijloc decât cele specificate la pct. 8 vor fi declarate **neconforme.**

6. Condiții de participare:

6.1. Certificat constatator, în original, copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”, emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul teritorial în raza căruia ofertantul își are sediul social, din care să rezulte domeniul de activitate principal/secundar, codurile CAEN aferente acestora. Informațiile prezentate în certificatul constatator vor fi reale și actuale la data limită de depunere a ofertelor.

6.2. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016;

6.3. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr. 98/2016;

6.4. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016;

6.5. Declarație privind evitarea conflictului de interese conform art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016.

7. Modul de prezentare a ofertei:

Ofertantul va oferi detalii pentru îndeplinirea fiecărei cerințe din caietul de sarcini atașat prezentului anunț. Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează, de către fiecare ofertant, propunerea tehnică și financiară.

Ofertantul trebuie să prezinte:

A. În prima etapă:

- a) Documentele de calificare – documentele minime de participare, prevăzute la pct. 6 din prezentul Anunț, însoțite de o declarație cu datele de identificare ale ofertantului (denumire ofertant, adresa de corespondență, adresa de e-mail, telefon, fax, cont IBAN deschis la Trezoreria statului, persoana de contact) și o împuternicire pentru

persoana desemnată să participe în numele ofertantului și să semneze toate actele și documentele rezultate pe parcursul și/ sau în urma desfășurării achiziției publice directe de mobilier;

b) Propunerea tehnică;

Atașat la Propunerea tehnică ofertantul trebuie să prezinte draftul de contract însoțit și Declarația privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă.

c) Mostre ale tuturor produselor care sunt cuprinse în ofertă, însoțite de o declarație privind denumirea și cantitatea produselor prezentate ca mostre.

B. În etapa a doua:

a) Propunerea financiară - Formularul de ofertă care reprezintă elementul principal al propunerii financiare, însoțit de o anexă care să conțină detalierea prețului ofertat, conform cerințelor din caietul de sarcini.

Cerințele prevăzute în caietul de sarcini sunt cerințe minime obligatorii, ofertele care nu îndeplinesc aceste cerințe urmând a fi respinse ca neconforme.

- NU se acceptă oferte alternative la oferta de bază;
- NU se acceptă oferte întârziate, acestea fiind returnate expeditorului nedeschise.

Lipsa oricărui document solicitat prin documentația de atribuire duce la respingerea ofertei ca fiind neconformă; nu se acceptă completări ale ofertei, riscurile transmiterii ofertei în fiecare din cele 2 etape, inclusiv forța majoră sau cazul fortuit cad în sarcina operatorului economic care transmite respectiva ofertă.

8. Modul de depunere a ofertelor:

Achiziția se face prin cumpărare directă, prin depunerea de oferte de către toți operatorii economici interesați.

A. În prima etapă ofertele conținând doar documente de calificare, Propunerea tehnică și mostre ale produselor se vor depune în plic închis la sediul autorității contractante: Județul Timiș - Consiliul Județean Timiș, B-dul Revoluției din 1989, nr. 17, municipiul Timișoara, județul Timiș – Registratură, **cu încadrare în termenul limită specificat la pct. 5.**

Ofertele vor conține toate documentele solicitate prin prezentul anunț pentru această etapă, întocmite într-un singur exemplar în original/copie conformă cu originalul introduse într-un plic exterior, închis și netransparent.

În această etapă nu vor fi depuse propuneri financiare, autoritatea contractantă rezervându-și dreptul de a respinge acele oferte care prezintă produse inferioare din punct de vedere calitativ.

Plicul exterior trebuie să fie marcat cu:

- denumirea și adresa autorității contractante: **Județul Timiș - Consiliul Județean Timiș, B-dul Revoluției din 1989, nr. 17, municipiul Timișoara, județul Timiș.**

- denumirea obiectului achiziției pentru care s-a depus oferta: **Mobilier**

- denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei întârziate, nedeschisă (dacă este cazul).

Plicului i se va atașa o Scrisoare de înaintare.

Oferta se va prezenta îndosariată, opisată și având toate paginile numerotate.

B. În etapa a doua ofertele declarate admisibile în prima etapă, conținând doar Propunerile financiare se vor depune semnate electronic cu certificat digital calificat la adresa de e-mail: georgeta.prisecaru@cjtimis.ro, **cu încadrare în termenul limită specificat la pct. 5.**

În această etapă ofertele vor fi evaluate pe baza criteriului specificat la pct. 8 și va fi declarat ofertantul câștigător, care, după comunicarea rezultatului evaluării, va posta oferta de preț în catalogul electronic SEAP, pentru a se finaliza achiziția directă prin intermediul SEAP.

8. Criteriul de atribuire al contractului: „prețul cel mai scăzut”.

10. Perioada de valabilitate a ofertelor: minim 30 (treizeci) de zile de la data limită de depunere a ofertelor.

Persoana de contact: **Georgeta Prisecaru – consilier achiziții publice**, telefon: **0256.406.585**, e-mail: georgeta.prisecaru@cjtimis.ro.

Modelele de formulare și contract, împreună cu caietul de sarcini sunt atașate prezentului anunț.

Șef serviciu,
Daniela GOIA

Goia



ROMÂNIA
JUDEȚUL TIMIȘ
CONSILIUL JUDEȚEAN



DIRECȚIA DE ADMINISTRAREA A PATRIMONIULUI
SERVICIUL ADMINISTRATIV ȘI LOGISTIC
NR. 19290/20.08.2021

AVIZAT,
VICEPRESEDINTE
ALEXANDRU CONSTANTIN
PROTEASA

CAIET DE SARCINI
Privind achiziționarea de mobilier, pentru spațiile palatului
administrativ-Consiliul Județean Timis

1. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Denumirea autorității contractante : Consiliul Județean Timiș
Sediul: Municipiul Timișoara, Bulevardul Revoluției din 1989 nr. 17, Timișoara 300034
Sursa de finanțare: alocații bugetare

2. INTRODUCERE

Prezentul caiet de sarcini conține specificații privind regulile de bază care trebuie respectate astfel încât devizul - ofertă să corespundă cu necesitățile autorității contractante.

Cerințele impuse în continuare sunt minimale.

La întocmirea ofertei, se va lua în calcul orice altă categorie de servicii și lucrări considerate de către ofertant ca necesare în vederea furnizării produselor și executării unui montaj complet și de calitate.

Prezentul caiet de sarcini cuprinde datele necesare elaborării și prezentării ofertei pentru **„Achiziționarea de mobilier pentru spațiile palatului administrativ-Consiliul Județean Timis ”**

3. OBIECTUL ACHIZIȚIEI

„Achiziționarea de mobilier pentru spațiile palatului administrativ-Consiliul Județean Timis”

1. Autoritatea contractantă dorește să achiziționeze mobilier, pentru spațiile palatului administrativ-Consiliul Județean Timis, ca urmare a reorganizării încăperilor.

2. Furnizorul va asigura livrarea și montajul mobilierului, pentru spațiile palatului administrativ-Consiliul Județean Timis prin personal de specialitate.

4. PRODUSE ȘI CANTITĂȚI

Achiziția de mobilier, pentru spațiile palatului administrativ - Consiliul Județean Timis cuprinde produse și cantități, în conformitate cu anexa 1 și anexa 2 la prezentul caiet de sarcini.

5. SPECIFICATII TEHNICE

Ofertantul câștigător în calitate de furnizor al mobilierului pentru spațiile palatului administrativ - Consiliul Județean Timis va avea următoarele obligații principale:

1. Asigurarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor prin sistemul propriu de calitate conceput și realizat prin personal propriu.
2. Convocarea factorilor care trebuie să participe la verificare și asigurarea condițiilor necesare efectuării recepției;
3. Soluționarea neconformităților, a defectelor și a neconcordanțelor apărute, numai pe baza soluțiilor stabilite, cu acordul beneficiarului;
4. Utilizarea exclusivă a produselor și a procedurilor certificate sau pentru care există agremente tehnice;
5. Sesizarea, în termen de 24 de ore, autorităților în cazul producerii unor accidente tehnice în timpul montajului;
6. Remedierea, pe propria cheltuială, a defectelor calitative apărute din vina sa, atât în perioada de montaj, cât și în perioada de garanție stabilită potrivit legii;

Toate dotările și materialele necesare furnizării și montajului, vor fi asigurate de către furnizor.

Mobilierul, pentru spațiile palatului administrativ - Consiliul Județean Timis vor respecta culorile, dimensiunile și calitatea, stabilite de autoritatea contractantă. .

6. ALTE SPECIFICATII

1. Decontarea se va face pentru fiecare produs oferit, conform condițiilor din oferta tehnică și a pretului din oferta financiară.
2. Furnizorul trebuie să evacueze toate materialele rezultate în urma montajului mobilierului.
3. Prețurile vor fi ferme pe toată durata de realizare a contractului.
4. Pe întreaga perioadă de derulare a contractului, reprezentantul Consiliului Județean este D-na Laura Koszegi- Serviciul Administrativ și Logistic.

7. CERINTE PRIVIND MOBILIERUL PENTRU SPAȚIILE PALATULUI ADMINISTRATIV-CONSILIUL JUDEȚEAN TIMIS

Produsele oferite trebuie să fie conforme cu cerințele din caietul de sarcini, (anexa 1 și anexa 2 la caietul de sarcini).

Cerințe privind materialele

1. La realizarea lucrărilor se vor utiliza numai materiale agrementate conform reglementărilor în vigoare, precum și legislației și standardelor naționale armonizate cu legislația UE.
2. Mobilierul, pentru spațiile palatului administrativ-Consiliul Județean Timis vor respecta calitatea execuției și a folosirii de materiale de foarte bună calitate.

Cerințe Protecția Muncii

1. Pe parcursul îndeplinirii contractului se vor respecta în mod obligatoriu Normele de Protecția Muncii conform legislației în vigoare.
2. Se va respecta Legea 319/2006 privind securitatea și sănătatea muncii.
3. Normele de Prevenirea și Stingerea Incendiilor și Protecția Mediului.
4. Hotărârea 1425/2006 privind aprobarea Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii 319/2006.

8.CERINTE SPECIFICE

Ofertanții vor prezenta mostre ale tuturor produselor cuprinse în oferta lor, fără nici o obligație din partea autorității contractante. În situația în care mostrele nu sunt conforme cu cerințele caietului de sarcini sau nu corespund descrierilor din propunerea tehnică, oferta va fi declarată neconformă.

Evaluarea ofertelor se va face în două etape:

- în prima etapă vor fi evaluate propunerile tehnice, împreună cu mostrele care vor însoți ofertele, cu precizarea că pentru această etapă nu vor fi depuse propuneri financiare, autoritatea contractantă rezervându-și dreptul de a respinge acele oferte care prezintă produse inferioare din punct de vedere calitativ;
- în etapa a doua vor fi evaluate pe baza criteriului "prețul cel mai scăzut" doar propunerile financiare ale ofertelor declarate admisibile în prima etapă.

1.

9.TERMENUL CONTRACTULUI

Furnizarea și montajul produselor se va face în maxim 60 de zile de la încheierea contractului;

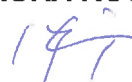
Transportul la fața locului și montajul sunt incluse în preț;

Termenul de garanție al produselor va fi de minim 2 ani.

**DIRECTOR EXECUTIV
RADU SERBAN**



**ȘEF SERVICIU
LAURA KOSZEGI**



**CONSILIUL
JUDEȚEAN TIMIȘ
DIRECȚIA DE ADMINISTRARE A PATRIMONIULUI
SERVICIUL ADMINISTRATIV ȘI LOGISTIC**

Anexa 1 la Caietul de sarcini
nr. 19290 / 20.08.2021

Produse și cantități privind achiziționarea de mobilier, și dotări pentru spațiile palatului administrativ - Consiliul Județean Timiș

PO Z	DESCRIERE PRODUSE CERINTE MINIME SAU ECHIVALENT	BUC/MP
1	MOBILIER DEPOZITARE - BIROU PRINCIPAL - CARCASA PAL EGGER H3325 ST28 STEJAR GLADSTONE TABAC - CARCASA PAL EGGER U899 ST9 NEGRU FIN - FRONT PAL EGGER H3325 ST28 STEJAR GLADSTONE TABAC - FRONT PAL EGGER U899 ST9 NEGRU FIN - BANDA LED, PROFIL ÎNCORPORAT CU DIFUZOR, LUMINA CALDA, 14 w/m - PROFIL MANER HAFELE TIP G NEGRU VOPSIT ELECTROSTATIC - BALAMALE HETICH SENSYS SOFTCLOSE - PLACUTE SENSYS CU REGLAJ PE INALTIME - GLISIERA HETICH QUADRO V6 PUSH TO OPEN - PICIOR REGLABIL H 100 mm - DIMENSIUNI CONFORM PROIECT <i>Se vor prezenta mostre pentru:- balamale - pal 10 cm/10 cm - profil maner</i>	1

2	<p>ZONA TV - BIROU PRINCIPAL</p> <ul style="list-style-type: none"> - CARCASA PAL EGGER H3325 ST28 STEJAR GLADSTONE TABAC - CARCASA PAL EGGER U899 ST9 NEGRU FIN - FRONT PAL EGGER H3325 ST28 STEJAR GLADSTONE TABAC - FRONT PAL EGGER U899 ST9 NEGRU FIN - BANDA LED, PROFIL ÎNCORPORAT CU DIFUZOR, LUMINA CALDA, 14 w/m - PROFIL MANER HAFELE TIP G NEGRU VOPSIT ELECTROSTATIC - BALAMALE HETICH SENSYS SOFTCLOSE - PLACUTE SENSYS CU REGLAJ PE INALTIME - GLISIERA HETICH QUADRO V6 PUSH TO OPEN - PICIOR REGLABIL H 100 mm - DIMENSIUNI CONFORM PROIECT <p><i>Se vor prezenta mostre pentru:- balamale</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - pal 10 cm/10 cm - profil maner 	1
3	<p>MASA CONFERINȚĂ - BIROU PRINCIPAL</p> <ul style="list-style-type: none"> - CARCASA PAL EGGER H3325 ST28 STEJAR GLADSTONE TABAC - CARCASA PAL EGGER U899 ST9 NEGRU FIN - PICIOR CU CONTRAGREUTATE DE OȚEL ÎNGLOBAT - DIMENSIUNI CONFORM PROIECT <p><i>Se vor prezenta mostre pentru: - pal 10 cm/10 cm</i></p>	1
4	<p>BIROU LUCRU - BIROU PRINCIPAL</p> <ul style="list-style-type: none"> - CARCASA PAL EGGER H3325 ST28 STEJAR GLADSTONE TABAC - CARCASA PAL EGGER U899 ST9 NEGRU FIN - 5 SERTARE - GLISIERA HETICH QUADRO V6 PUSH TO OPEN - GLISIERA HETICH QUADRO V6 SILENT SYSTEM - DIMENSIUNI CONFORM PROIECT <p><i>Se vor prezenta mostre pentru: - pal 10 cm/10 cm</i></p>	1

5	<p>MOBILIER DEPOZITARE</p> <ul style="list-style-type: none"> - CARCASA PAL EGGER H3325 ST28 STEJAR GLADSTONE TABAC - CARCASA PAL EGGER U899 ST9 NEGRU FIN - FRONT PAL EGGER H3325 ST28 STEJAR GLADSTONE TABAC - FRONT PAL EGGER U899 ST9 NEGRU FIN - BANDA LED, PROFIL ÎNCORPORAT CU DIFUZOR, LUMINA CALDA, 14 w/m - PROFIL MANER HAFELE TIP G NEGRU VOPSIT ELECTROSTATIC - BALAMALE HETICH SENSYS SOFTCLOSE - PLACUTE SENSYS CU REGLAJ PE INALTIME - GLISIERA HETICH QUADRO V6 PUSH TO OPEN - PICIOR REGLABIL H 100 mm - DIMENSIUNI CONFORM PROIECT <p><i>Se vor prezenta mostre pentru: - pal 10 cm/10 cm</i></p>	1
6	<p>BIROU LUCRU</p> <ul style="list-style-type: none"> - CARCASA PAL EGGER H3325 ST28 STEJAR GLADSTONE TABAC - CARCASA PAL EGGER U899 ST9 NEGRU FIN - 6 SERTARE - GLISIERA HETICH QUADRO V6 PUSH TO OPEN - GLISIERA HETICH QUADRO V6 SILENT SYSTEM - DIMENSIUNI CONFORM PROIECT - MANER METALIC TIP L SERTAR <p><i>Se vor prezenta mostre pentru: - pal 10 cm/10 cm</i></p>	1
7	<p>BIROU LUCRU CONSILIER</p> <ul style="list-style-type: none"> - CARCASA PAL EGGER H3325 ST28 STEJAR GLADSTONE TABAC - CARCASA PAL EGGER U899 ST9 NEGRU FIN - 5 SERTARE - GLISIERA HETICH QUADRO V6 PUSH TO OPEN - GLISIERA HETICH QUADRO V6 SILENT SYSTEM - DIMENSIUNI CONFORM PROIECT - MANER METALIC TIP L SERTAR <p><i>Se vor prezenta mostre pentru: - pal 10 cm/10 cm</i></p>	1
8	<p>HARTA DECORATIVĂ</p> <ul style="list-style-type: none"> - DEBITATĂ CNC - PRINTARE UV SAU GRAVURA LASER - PLACAJ LEMN PLOP - LUNGIME 2495 mm - INĂLȚIME 1561 mm 	1

9	<p>SCAUN DE BIROU Scaun office cu brațe si mecanism de inclinare, confecționat din spuma poliuretanică injectată la rece pe structura metalică. Scoică tapițată piele ecologică. Picior pivotant din metal finisaj crom, cu 5 roți și înălțime reglabilă inaltime totala: 125-131 cm Inaltime brate: 68-74 cm adancime totala: 63 cm latime totala: 63 cm Inaltime sezut : 45-51 cm Adancime sezut : 45 cm Reglabil pe inaltime, sezut reglabil, rotativ, cu brate, Poliuretan, Metal <i>Se vor prezenta mostre pentru: - piele ecologica 10 cm/10 cm</i></p>	1
10	<p>SCAUN DE VIZITATORI Scaun modern cu brațe și scoica din spuma poliuretanică, injectată la rece pe structura metalică. Scoica este tapițată în stofa Taupe. Baza metalică cu picioare profil eliptic vopsit negru in camp electrostatic inaltime totala: 80 cm Inaltime brate : 61 cm adancime totala: 63 cm latime totala: 60 cm Inaltime sezut : 48 cm Adancime sezut : 46 cm tip <i>Se vor prezenta mostre pentru: - stofa 10 cm/10 cm</i></p>	2
11	<p>SCAUN DE CONFERINTA Scaun modern cu brațe și scoica din spuma poliuretanică, injectată la rece pe structura metalică. Scoica este tapitata in stofa Stone. Baza metalică tip sanie, vopsită negru in camp electrostatic inaltime: 80 cm Inaltime brate: 61 cm adancime: 63 cm latime: 60 cm Inaltime sezut : 48 cm Adancime sezut : 46 cm tip Picioare de tip sanie, fix pe inaltime Materiale: poliuretan, metal <i>Se vor prezenta mostre pentru: - stofa 10 cm/10 cm</i></p>	8

12	<p>CANAPEA 3 LOCURI Canapea cu structura din lemn de fag pe cadru metalic. Sezut din spuma poliuretanică, spatar cu perne umplute cu bile din fibra de poliester. Tapitat tesatura silver Baza metalica decupata cu laser CNC, vopsită electrostatic negru inaltime : 74 cm Latime sezut : 100 cm Inaltime brate : 53.5 cm adancime : 84.5 cm Latime:250 cm Inaltime sezut : 41 cm Adancime sezut : 61 cm materiale : Metal,Lemn,Poliuretan <i>Se vor prezenta mostre pentru: - tesatura 10 cm/10 cm</i></p>	1
13	<p>FOTOLIU VIZITATOR Fotoliu cu brațe și scoica din spuma poliuretanică, injectată la rece pe structura metalică. Baza din structura de lemn de tip V finisaj de nuc, tapiterie tesatura <i>Se vor prezenta mostre pentru: - tesatura 10 cm/10 cm</i></p>	2
14	<p>MASA CAFEA Masuta de cafea cu blat dreptunghiular. Finisaj pentru blat din furnir de frasin vopsit negru 36 mm Suport cu zabrele pentru reviste. Picioare metalice vopsite negru in camp electrostatic inaltime: 35.5 cm adancime: 160 Latime: 45 materiale: Metal,furnir lemn <i>Se vor prezenta mostre pentru: - blat 10 cm/10 cm</i></p>	1
15	<p>MASUTA CAFEA Masuta de cafea cu blat dreptunghiular. Finisaj pentru blat din furnir de frasin vopsit negru 36 mm Picioare metalice vopsite negru in camp electrostatic inaltime: 35.5 cm adancime: 60 Latime: 60 materiale: Metal,furnir lemn <i>Se vor prezenta mostre pentru: - stofa 10 cm/10 cm</i></p>	1

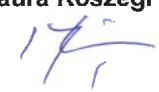
16	<p>FOTOLIU VIZITATORI Scoica din spumă de înaltă rezistență, tapițerie din material textil, structura de baza metalica vopsita negru electrostatic inaltime : 75 cm Inaltime brate : 83 cm adancime : 78 cm Latime: 83 cm Inaltime sezut : 44 cm Adancime sezut : 47 cm Latime sezut : 57 cm Husa detasabila, buzunar depozitare reviste <i>Se vor prezenta mostre pentru: - material textil 10 cm/10 cm</i></p>	2
17	<p>SCAUN DE BIROU Scaun de birou cu brațe, cu scoica din spuma poliuretunica, injectata la rece pe structura metalica. Scoica este tapitata in stofa. Baza rotativa are cinci picioare metalice cu roti și inaltime ajustabila si este vopsita negru in camp electrostatic inaltime : 96-106 cm Inaltime brate : 64-74 cm adancime : 57 cm latime : 58 cm Inaltime sezut : 41-51 cm Adancime sezut : 44 cm <i>Se vor prezenta mostre pentru: - stofa 10 cm/10 cm</i></p>	2
18	<p>DRAPAJE + SINA Sina plastic cu 2 canale inclusiv calareti Draperie din material textil de tip catifea Perdea din material textil sintetic transparent Dimensiuni conform proiect</p>	6

**Livrarea produselor se va face în maxim 60 de zile de la încheierea contractului;
Transportul la fața locului și montajul sunt incluse în preț;
Termenul de garanție al produselor va fi de minim 2 ani.**

**DIRECTOR
EXECUTIV
RADU SERBAN**



**SEF SERVICIU
Laura Koszegi**



Contract de furnizare de produse

nr. _____ din _____

1. Preambul

În temeiul Legii nr.98/2016, HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobată cu modificări și completări, a Raportului procedurii nr. _____ din _____, s-a încheiat prezentul contract de servicii, **între**

JUDEȚUL TIMIȘ, prin Consiliul Județean Timiș, cu sediul în Timișoara, B-dul Revoluției din 1989 nr. 17, telefon:0256/406300, fax:0256/406301, cod fiscal 4358029, cont nr. RO43TREZ24A510103203030X deschis la Trezoreria municipiului Timișoara, reprezentat prin **dl. ALIN-ADRIAN NICA**, având funcția de **președinte al Consiliului Județean Timiș**, în calitate de **achizitor**,

și

S.C. _____, cu sediul în _____, str. _____ nr. _____, tel/fax _____, numărul de înmatriculare _____, cod fiscal _____, cont nr. _____ deschis la Trezoreria _____, reprezentată prin _____ având funcția de _____, în calitate de **furnizor**,

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b. **achizitor și furnizor** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit furnizorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care furnizorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 - "Furnizare și montare mobilier, pentru spațiile palatului administrativ-Consiliul Județean Timiș".

4.2 - Furnizorul se obligă să furnizeze și să monteze mobilier, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

5. Prețul contractului

5.1 – Valoarea totală a contractului este în sumă de _____ lei/, la care se adaugă TVA.

5.2 - Produsele ce vor fi furnizate pe parcursul derulării contractului sunt cele prevăzute în caietul de sarcini și în oferta tehnică.

5.3. – Factura se va emite după recepționarea mobilierului, livrate și montate la sediul achizitorului, la locul de montare, și va fi însoțită de avizul de însoțire al produselor și de declarația de conformitate / certificatul de calitate, care să ateste faptul că produsele au fost furnizate în conformitate cu cerințele din caietul de sarcini și propunerea tehnică.

6. Durata contractului

6.1 - Prezentul contract intra în vigoare la data semnării și înregistrării lui și este valabil 2 luni (60 de zile).

7. Documentele contractului

7.1 - Documentele contractului sunt:

- a) caietul de sarcini nr. /
- b) propunerea tehnică și propunerea financiară – oferta nr.
- c) garanția de bună execuție.

8. Obligațiile principale ale furnizorului

8.1 - Furnizorul se obligă să furnizeze și să monteze produsele în termen de 60 de zile de la data semnării și înregistrării lui, la standardele și calitatea prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

8.2 - Furnizorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de produsele furnizate, echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu furnizarea produselor, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1 - Achizitorul se obligă să recepționeze, potrivit clauzei 14, produsele furnizate în termenul convenit.

9.2 - Achizitorul se obligă să plătească prețul către furnizor în termen de 30 (treizeci) zile de la înregistrarea facturii emise de către furnizor la Registratura Consiliului Județean Timis. Furnizorul se obligă să nu emită factura anterior furnizării produselor.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, furnizorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate, atunci autoritatea contractantă are dreptul de a factura din prețul fără TVA al contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1% din cuantumul obligațiilor neexecutate în termen, calculată pentru fiecare zi, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii. Furnizorul are obligația să achite factura de penalități emisă de către autoritatea contractantă în termen de maxim 30 de zile de la data emiterii.

10.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite la clauza 9.2, atunci acesta are obligația de a plăti ca penalități, la solicitarea furnizorului, o sumă echivalentă cu **0,1% din plata neefectuată**, pentru fiecare zi de întârziere, începând cu ziua următoare scadenței și până la data stingerii debitului.

10.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către furnizor, dă dreptul achizitorului de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

10.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă intră în insolvență sau dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

11. Garanția de bună execuție a contractului

11.1 - Furnizorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 10 % din valoarea contractului fără T.V.A., în termen de cel mult 5 zile de la data semnării și înregistrării acestuia, prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări.

11.2 - Cuantumul garanției de bună execuție este de lei și reprezintă 10% din valoarea fără TVA a contractului.

11.3 - Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție, în termen de maxim 14 (patrusprezece) zile de la plata facturii, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

11.4 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă furnizorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru furnizorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

11.5 - (1) Pentru situația executării garanției de bună execuție, furnizorul are obligația de a reîntregi garanția la valoarea inițială.

(2) Dispozițiile art.39 alin.5 din HG 395/2016 se aplica în mod corespunzător.

11.1. Garanția produselor

Termenul de garanție al produselor va fi de minim 2 ani. Orice produs care prezintă defect și care nu se datorează beneficiarului va fi înlocuit în perioada de garanție, pe cheltuiala furnizorului.



12. Alte responsabilități ale furnizorului

12.1 - (1) Furnizorul are obligația de a furniza și monta produsele prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Furnizorul se obligă să supravegheze furnizarea și montarea produselor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

12.2 - Furnizorul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de furnizare și montarea produselor, cât și de cantitatea și calitatea produselor furnizate pe toată durata contractului.

13. Alte responsabilități ale achizitorului

13.1 - Achizitorul are obligația de a pune la dispoziție furnizorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut și pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

14. Recepție și verificări

14.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de furnizare și montarea produselor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

14.2 - Recepția produselor, va avea loc la sediul achizitorului și va fi consemnată în procese verbale de recepție care vor certifica cantitatea, calitatea precum și montarea acestora în conformitate cu cerințele din caietul de sarcini și cu propunerea tehnică. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, furnizorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

15. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

15.1 - Furnizorul are obligația de a începe furnizarea și montarea produselor imediat după data semnării și înregistrării contractului..

15.2 – Produsele furnizate în baza contractului trebuie predate achizitorului în termenul convenit de părți.

15.3 - Orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități furnizorului.

16. Amendamente

16.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, cu respectarea prevederilor art. 221 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

17. Forța majoră

17.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

17.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

17.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

17.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

4



17.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 30 de zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

18. Soluționarea litigiilor

18.1 - Achizitorul și furnizorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, orice neînțelegere cu privire la realizarea prevederilor prezentului contract.

18.2 - Dacă după 15 zile de la încercarea rezolvării acestor neînțelegeri nu se ajunge la un rezultat favorabil ambelor părți contractante, partea vătămată se poate adresa instanțelor judecătorești de la sediul achizitorului, pentru soluționarea litigiului.

19. Comunicări

19.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

19.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Părțile au înțeles să încheie azi, _____, prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor,
Județul Timiș
Prin Consiliul Județean Timiș

Furnizor,

OK economic
09.08.2021

Asat do vate
eubuctule.
09.08.2021

MODELE FORMULARE

Formularul nr. 1 - Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016;

Formularul nr. 2 - Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr. 98/2016;

Formularul nr. 3 - Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016;

Formularul nr. 4 - Declarație privind evitarea conflictului de interese conform art. 59 și art. 60 din Legea nr. 98/2016;

Formularul nr. 5 - Formular de ofertă;

Formularul nr. 6 - Scrisoare de înaintare.

Operator economic

.....
(denumirea/numele, adresa, telefon, fax,
cont trezorerie)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016
privind achizițiile publice

Subsemnatul,....., reprezentant împuternicit al
....., (denumirea/numele și sediul/adresa
operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din
procedură, că în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei
instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr.
286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de
dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul
operator economic a fost condamnat;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289 - 294 din Legea nr. 286/2009, cu
modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție
prevăzute de art. 10 - 13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și
sanționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de
dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul
operator economic a fost condamnat;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de
art. 18¹ - 18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau
de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul
operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32 - 35 și art. 37 - 38 din Legea nr. 535/2004
privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările
ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care
respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea
și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire
și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau
finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și
completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a
statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209 - 217 din
Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile
corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator
economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării.....

Operator economic,
.....
(semnătură autorizată și ștampila)

A se completa de către ofertant/candidat/ofertant asociat/subcontractant și terțul susținător, dacă este cazul.

.....
(denumirea/numele, adresa, telefon, fax,
cont trezorerie)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr.98/2016
privind achizițiile publice

Subsemnatul,....., reprezentant al
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria
răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură că mi-am îndeplinit obligațiile
privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat în
conformitate cu prevederile legale în vigoare în România*;

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare
detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul
verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt
pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic,
.....
(semnătura autorizată)

***A se completa de către ofertant/candidat/ofertant asociat/subcontractant și
terțul susținător, dacă este cazul.***

* sau în țara în care este stabilit

Operator economic

.....

(denumirea/numele, adresa, telefon, fax,
cont trezorerie)

DECLARAȚIE

**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016
privind achizițiile publice**

Subsemnatul,....., reprezentant al,
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria
răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură, că în ultimii 3 ani:

a) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51, iar autoritatea contractantă
poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale
autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;

b) nu mă aflu în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară
sau în încetarea activității;

c) nu am comis o abatere profesională gravă care îmi pune în discuție integritatea,
iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă
adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități
administrative;

d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea
concrenței în cadrul sau în legătură cu aceasta procedură;

e) nu mă aflu într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu
această procedură;

f) nu am participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire și nu am provocat
distorsionarea concurenței;

g) nu mi-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-mi revineau
în cadrul nici unui contract de achiziții publice și nu am încetat anticipat niciun contract,
nu am plătit daune-interese și nici nu am primit alte sancțiuni comparabile;

h) nu m-am făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la
solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere
sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, nu am prezentat aceste informații
sau nu este în măsură să prezinte documentele justificative solicitate;

i) nu am încercat să influențez în mod nelegal procesul decizional al autorității
contractante, să obțin informații confidențiale care să-mi confere avantaje
nejustificate în cadrul procedurii de atribuire și nu am furnizat din neglijență informații
erone cu influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind

excluderea mea din vreo procedură de atribuire, selectarea mea, sau să-mi fie atribuit vreun contract de achiziție publică.

Data completării

Operator economic

.....
(nume și funcție persoană autorizată)

.....
(semnătură persoană autorizată și ștampila)

A se completa de către ofertant/candidat/ofertant asociat/subcontractant și terțul susținător, dacă este cazul.

Operator economic

.....

(denumirea/numele, adresa, telefon, fax,
cont trezorerie)

DECLARAȚIE
privind evitarea conflictului de interese
(art. 59 și 60 din Legea 98/2016)

1. Subsemnatul/a....., în calitate de
.....(ofertant/candidat/ofertant/asociat/subcontractant)
la....., în temeiul art. 59 din Legea nr. 98/2016 privind
atribuirea contractelor de achiziție publică, declar pe proprie răspundere, sub
sanctiunea falsului în declarații, următoarele:

a) nu dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris, ori a
persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de
supervizare al Consiliului Județean Timiș;

b) nu sunt soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane
care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare
al Consiliului Județean Timiș;

c) nu am, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă
natură, nu mă aflu într-o altă situație de natură să afecteze independența și
imparțialitatea autorității contractante pe parcursul procesului de evaluare;

d) nu am drept membri în cadrul consiliului de administrație/organul de conducere
sau de supervizare și/sau nu am acționari ori asociați semnificativi persoane care
sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații
comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Consiliului Județean Timiș,
implicate în procedura de atribuire;

e) nu am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea
contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea
inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în
cadrul Consiliului Județean Timiș, implicate în procedura de atribuire.

2. Subsemnatul/a..... declar că voi informa imediat
autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice
punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică
sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului
de achiziție publică.

3. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în
fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul
verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta,
orice informații suplimentare.

4. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Consiliului Județean Timiș, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante, precum și persoanele implicate în derularea achiziției sunt: Alin-Adrian Nica - Președinte al CJ Timiș; Alexandru-Constantin Proteasa - Vicepreședinte al CJ Timiș; Cristian-Alin Moș - Vicepreședinte al CJ Timiș; Ioan-Dănuț Ardelean – Secretar general al Județului Timiș; Marian Constantin Vasile - Administrator Public; Marcu Marcel - Director executiv; Ioana-Nicoleta Pădureanu - Șef serviciu; Pușșa Iudita -consilier, Laura Koszegi-șef serviciu, Radu Șerban-director executiv, Oana Biriboiu-consilier, Georgeta Prisecaru-responsabil achiziții publice, Mircea Răzvan Dușa-consilier juridic, Daniela Goia - Șef serviciu; Mihai-Ștefan Crista - Șef serviciu;

Data completării

Operator economic,

(semnătura autorizată)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către:
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului, ne oferim ca, în
(denumirea/numele ofertantului)

conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să furnizăm, montăm mobilier pentru spațiile din Palatul Administrativ pentru suma de.....lei, exclusiv TVA, respectivlei, cu TVA.

Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile în termenul convenit.

2. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de 30(treizeci) zile, respectiv până la data de, și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

3. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică, această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

4. Alături de oferta de bază:

depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”;

nu depunem ofertă alternativă.

(se bifează opțiunea corespunzătoare)

5. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire, respectiv prin:

virament bancar

instrument de garantare emis în condițiile legii de instituție de credit sau de o societate de asigurări. Instrumentul de garantare trebuie să fie irevocabil și să prevadă că plata garanției se va executa necondiționat, la prima cerere a Achizitorului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate

rețineri succesive

6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data: ___ / ___ / ___

_____, în calitate de _____, legal autorizat să
(semnătura)
semnez oferta pentru și în numele _____.

Formularul nr. 6

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

Înregistrat la sediul autorității contractante
nr. _____ / _____

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către _____
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a solicitării dumneavoastră privind achiziția pentru atribuirea contractului de furnizare mobilier, noi _____
(denumirea contractului de achiziție publică) (denumirea/numele ofertantului)

vă transmitem alăturat următoarele:

1. Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original:
 - a) oferta pentru: _____;
 - b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării: _____

Cu stimă,

Operator economic,

(semnătură autorizată)