

ROMÂNIA

CONSILIUL JUDEȚEAN TIMIȘ



R A P O R T

PRIVIND ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ

ÎN ANUL 2011

RAPORT

privind activitatea desfășurată în anul 2011

I. ACTIVITATEA ÎN PLEN ȘI ÎN COMISIILE DE SPECIALITATE

Consiliul județean Timiș s-a întrunit în 12 ședințe ordinare și o ședință extraordinară, iar comisiile de specialitate, în general, în câte două ședințe lunar (nr. total de ședințe – 155).

În desfășurarea ședințelor s-au respectat procedurile prevăzute de Legea nr. 215/2001, republicată, și Regulamentul de organizare și funcționare, aspecte care au creat posibilitatea formulării de întrebări și interpelări, exprimării opiniilor individuale și ale grupurilor de consilieri, formulării de amendamente în legătură cu proiectele supuse analizei și dezbaterii, precum și exprimării votului în cunoștință de cauză. În acest context, a existat o conlucrare interactivă între comisiile de specialitate și compartimentele din aparatul de specialitate pentru pregătirea și fundamentarea proiectelor de hotărâri și cooperarea comisiilor de specialitate și grupurilor de consilieri județeni pentru susținerea unor proiecte și a intereselor legitime ale județului Timiș.

Comisiile de specialitate au desfășurat o activitate complexă atât în ședințele de lucru, cât și în deplasările în județ (consilii locale și instituții publice), precum și în întâlnirile organizate cu cetățenii. Dintre activitățile desfășurate menționăm, cu titlu exemplificativ, următoarele:

- analiza și aprobarea bugetului județului Timiș, rectificările bugetare, execuția bugetară, stabilirea taxelor și tarifelor de interes județean;

- susținerea promovării unor proiecte de investiții privind dezvoltarea județului (studiu de fezabilitate pentru calea ferată Timișoara – Szeged; îmbunătățirea managementului siturilor Natura 2000; căile majore de descărcare a circulației de pe autostradă spre municipiul Timișoara din nodurile Remetea Mare; sistem integrat de management al deșeurilor; valorificarea potențialului turistic de-a lungul Canalului Bega; managementul riscurilor în situații de urgență în aria de cooperare transfrontalieră româno-sârbă; aprobarea documentațiilor și indicatorilor tehnico-economici a unor drumuri județene; parc județean pentru producție de energie fotovoltaică; Centru județean multifuncțional pentru susținerea afacerilor);

- sprijinirea comunităților locale pentru accesarea și realizarea proiectelor și programelor cu finanțare internă și externă și repartizarea sumelor pentru finanțarea și cofinanțarea proiectelor de infrastructură;

- activități privind amenajarea teritoriului și urbanismul (Regulamentul de exploatare și întreținere a spațiilor din Bastionul Theresia; înființare perdea forestieră în jurul Parcului tehnologic pentru energii alternative și Parcului fotovoltaic; Regulamentul de implicare a publicului în elaborarea și revizuirea planurilor de amenajare a teritoriului; Planul de amenajare a teritoriului județului Timiș);

- sprijinirea activității de asistență și protecție socială (Centru de recuperare și reabilitare neuropsihiatrică Periam; Centru de integrare prin terapie ocupațională Găvojdia; Asocierea cu consiliile locale din Jimbolia și Comloșu Mare pentru finanțarea căminelor pentru persoane vârstnice; Majorarea alocației zilnice de hrană pentru persoanele ocrotite și asistate în cadrul DGASPC Timiș);

- administrarea domeniului public și privat al județului Timiș (actualizarea domeniului; darea în folosință și administrare a unor spații către instituții publice; modificarea și completarea unor contracte de concesiune din cadrul PIT; actualizarea Normativului de dotare cu autovehicule și consumul de carburanți; retragerea și darea în folosință a unor autovehicule pentru transportul școlar; atribuirea licențelor de traseu pentru efectuarea transportului public de persoane prin curse regulate și curse speciale);

- strategia culturală și sprijinirea desfășurării principalelor manifestări culturale-artistice, sportive și de tineret (Agenda manifestărilor; Festivalul meșterilor populari; Zilele Muzicii Sacre; Salonul de carte „Cart-Vest”; Festivalul Blues Jazz; Festivalul Internațional de folclor „Nedeia românilor de pretutindeni”; Alaiul Colindătorilor; Festivalul folcloric județean „Lada cu zestre”; Decernarea premiilor „Pro Juventute” și „Pro Cultura”; Săptămâna olimpică; Cupa clubului din comunele timișene);

- promovarea și diversificarea relațiilor de cooperare externă („Triplex Confinium”; dezvoltarea activităților în cadrul DKMT; participarea la reuniunile și sesiunile desfășurate sub egida Comitetului Regiunilor și Adunării Regiunilor Europei; diversificarea relațiilor bilaterale cu Germania – Rosenheim și Böblingen).

Activitatea desfășurată de comisiile de specialitate și de către fiecare consilier județean în exercitarea mandatului face obiectul unor rapoarte separate fiind depuse la referentul pentru relația cu aleșii județului și, în consecință, pot fi consultate de reprezentanții mass-media, organizațiile, asociațiile și persoanele interesate.



II. HOTĂRÂRI ALE CONSILIULUI JUDEȚEAN ȘI DISPOZIȚII ALE PREȘEDINTELUI

În perioada de referință s-au adoptat 172 hotărâri, majoritatea vizând administrarea domeniului public și privat al județului Timiș (48), activitatea de buget – finanțe (40), aprobarea de strategii, proiecte și documentații privind dezvoltarea economico-socială a județului (37) și activitatea instituțiilor și serviciilor publice de interes județean (27).

Toate hotărârile au fost puse în aplicare, după caz, prin încheierea de contracte, repartizarea de sume pentru finanțare și cofinanțare, virări de credite, promovarea de studii și proiecte, realizarea de lucrări, organizarea de acțiuni și manifestări, implementarea de măsuri organizatorice și funcționale, urmărirea realizării veniturilor ș.a. în funcție de obiectul reglementat.

Toate proiectele de hotărâri au fost publicate pe site-ul propriu înainte de analizarea în comisiile de specialitate și în plenul consiliului județean la rubrica „Hotărâri ale Consiliului - proiecte de hotărâri”, iar după adoptare au fost publicate la rubrica „Hotărâri ale Consiliului - hotărâri adoptate”. Unele proiecte cu aplicabilitate generală au făcut obiectul procedurii reglementate de Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională (ex.: proiectele de hotărâri privind aprobarea bugetului județului Timiș și a bugetelor unor instituții și servicii publice; proiectele de hotărâri privind taxele județene și tarifele pentru unele servicii de interes județean).

În exercitarea atribuțiilor conferite de Legea administrației publice locale și altor acte normative în vigoare, președintele a emis un număr de 349 dispoziții, în principal, în domeniul resurselor umane (150) în calitate de șef al personalului din aparatul de specialitate și în domeniile achiziției, administrarea bunurilor și financiar contabilitate (62) în exercitarea funcției de ordonator de credite.

Un capitol special vizează activitatea în domeniul stării civile și evidenței persoanelor pentru care s-au emis 106 dispoziții de schimbare pe cale administrativă a numelui și prenumelui unor persoane fizice.

III. ACTIVITATEA DE BUGET ȘI FINANCIAR CONTABILĂ

Activitatea deosebit de complexă s-a concretizat în următoarele acțiuni:

1) Repartizarea unor sume defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale și a bugetului propriu, respectiv a sumelor defalcate din TVA

- a) În baza Legii bugetului de stat pe anul 2011
 - sume alocate din cota de 21% din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale (în baza estimărilor Direcției Generale a Finanțelor Publice Timiș) – 39.554 mii lei;
 - sume defalcate din TVA pentru echilibrarea bugetelor locale (prevăzute în legea bugetului de stat) – 14.421 mii lei;
 - sume defalcate din TVA pentru drumurile județene și comunale (prevăzute în legea bugetului de stat) – 20.245 mii lei.
- b) În baza Hotărârii CJT nr. 66/2011, pentru finanțarea programului de încurajare a consumului de fructe în școli – 92.13 mii lei.
- c) În baza Dispoziției nr. 344/2011 (Hotărârea CJT nr. 1/2012) pentru susținerea programelor de dezvoltare locală și a proiectelor de infrastructură care necesită cofinanțare locală – 758 mii lei.

2) Elaborarea, aprobarea și rectificarea bugetului județului Timiș

- a) În baza Legii bugetului de stat pe anul 2011, la nivelul cheltuielilor de 427.481,64 mii lei pe cele două secțiuni, respectiv funcționare și dezvoltare, asigurate din venituri proprii – 10.000 mii lei, cote defalcate din impozitul pe venit – 89.700 mii lei, cota de 21% pentru echilibrarea bugetelor locale – 40.500 mii lei, sume defalcate din TVA pentru cheltuieli descentralizate la nivelul județului – 85.629 mii lei, sume defalcate din TVA pentru drumurile județene și comunale – 15.000 mii lei, sume defalcate din TVA pentru

- echilibrarea bugetelor locale – 12.712 mii lei, subvenții pentru susținerea sistemului de protecție a persoanelor cu handicap – 70.657 mii lei, sume primite de administrația locală în cadrul FEAGA – 286 mii lei, sume din donații și sponsorizări – 10,64 mii lei, subvenții pentru finanțarea programelor de mediu – 2.000 mii lei, sume primite de la UE – 41.733 mii lei, subvenții din bugetul de stat pentru camerele agricole – 1.178 mii lei, excedentul anului anterior – 58.021 mii lei.
- b) Cheltuielile în sumă de 427.481,64 mii lei au fost repartizate pentru autoritățile publice – 76.459 mii lei, serviciul public comunitar de evidență a persoanelor și alte servicii publice generale – 982 mii lei, funcționarea școlilor speciale și pentru programul corn și lapte – 41.510 mii lei, sănătate – 8.342 mii lei, funcționarea instituțiilor de cultură, agenda culturală, asociații sportive și personalul neclerical – 36.042,50 mii lei, centrul militar județean – 706 mii lei, funcționarea inspectoratului pentru situații de urgență – 1.021 mii lei, funcționarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Timiș și transferuri către Căminele pentru persoane vârstnice din Jimbolia și Comloșu Mare – 128.614,14 mii lei, funcționarea Direcției de Prestări Servicii – 7.647 mii lei, funcționarea Agenției de Dezvoltare Economico – Socială Timiș – 1.604 mii lei, drumurile județene – 72.346 mii lei, alte cheltuieli de capital – 2.400 mii lei, protecția mediului – 35.000 mii lei, tranzacții privind datoria publică – 13.630 mii lei, 1.178 mii lei funcționarea Camerei Agricole.
- c) Rectificări ale bugetului județului Timiș. S-au făcut 5 rectificări, ultima rectificare la nivelul cheltuielilor de 449.546 mii lei.

3) Urmărirea realizării veniturilor

- Elaborarea proiectelor de stabilire a taxelor și tarifelor de interes județean pentru anul fiscal 2012;
- Identificarea surselor pentru realizarea veniturilor, fundamentarea proiectului de buget și realizarea acestuia, conform clasificăției bugetare;
- Actualizarea și încasarea redevențelor, inclusiv a veniturilor provenite din chirii;
- Executarea debitelor prin instrumentarea măsurilor asiguratorii, înființarea popririlor și executărilor silite, precum și înscrierea la masa credală în cadrul procedurii de insolvență;
- Participarea la ședințele adunării creditorilor pentru firmele aflate în insolvență sau faliment;
- Urmărirea încasării taxelor cuvenite din regularizarea autorizațiilor de construcții și a taxelor asupra mijloacelor de transport care depășesc 12 tone.

4) Activitatea financiar – contabilă

Operațiunile financiar – contabile și exercitarea funcției de ordonator principal de credite au presupus, în principal, următoarele activități și acțiuni:

- Asigurarea fondurilor necesare alimentării cu alocații bugetare a tuturor ordonatorilor de credite din subordine;
- Înregistrarea cronologică și sistematică a tuturor operațiunilor intervenite pe debitul și creditul celor 760 conturi deschise pe numele județului Timiș;
- Verificarea încasării veniturilor conform bugetului aprobat și înregistrarea acestora în evidența contabilă;

- Calcularea și plata salariilor, indemnizațiilor și drepturilor de personal, cu luarea în considerare a modificărilor intervenite în situația personalului și legislația în vigoare;
- Acordarea avansurilor pentru deplasările interne și externe și participarea la licitațiile valutare pentru asigurarea drepturilor în valută;
- Verificarea și acordarea vizei de control financiar preventiv pe contracte, facturi, bonuri de consum, angajamente bugetare, ordonanțări la plată (≈ 20.000 documente);
- Înregistrarea și evidențierea tuturor mișcărilor patrimoniale ale mijloacelor fixe, obiectelor de inventar și materialelor;
- Verificarea și centralizarea situațiilor financiare ale ordonatorilor de credite din subordine și elaborarea situațiilor financiare trimestriale/anuală;
- Urmărirea realizării veniturilor și cheltuielilor comparativ cu prevederile bugetare și formularea de propuneri pentru redistribuirea fondurilor și rectificarea bugetului;

Alte aspecte care privesc activitatea financiar contabilă vor face obiectul analizei contului de încheiere a exercițiului bugetar care va fi supus aprobării consiliului județean.

IV. REALIZAREA PROGRAMULUI DE INVESTIȚII ȘI INFRASTRUCTURĂ

În acest domeniu s-au derulat următoarele activități

- Planificarea investițiilor și întocmirea Programului anual de investiții;
- Urmărirea realizării investițiilor proprii și ale instituțiilor și serviciilor publice de interes județean;
- Urmărirea realizării investițiilor privind construcția de locuințe, reabilitarea termică a clădirilor și aplicarea măsurilor pentru reducerea riscului seismic al construcțiilor existente;
- Coordonarea investițiilor privind realizarea infrastructurii edilitare (alimentarea cu apă la sate, canalizarea, epurarea apelor uzate);
- Monitorizarea serviciilor comunitare de utilități publice;
- Asigurarea managementului proiectelor cu finanțare externă;
- Realizarea programului de achiziții publice.

În perioada de referință pentru realizarea investițiilor cuprinse în „Lista de investiții” aprobată prin Hotărârea CJT nr. 15/201, s-a alocat suma de 161.613 mii lei, din care de la bugetul propriu 120.605 mii lei, iar restul sumei din alte surse (fonduri UE nerambursabile, fonduri Guvernamentale, ș.a).

1) Lucrări principale de investiții realizate sau în derulare

- Sistem integrat de management al deșeurilor în județul Timiș – Depozit de deșeuri nepericuloase în comuna Ghizela, valoare investiție – 71997 mii lei, din care realizări în anul 2011 – 33.023 mii lei;



- Drum acces și consolidare pod peste pârâul Chizdia, valoare investiție – 2.194 mii lei;
- Centura Nord-Vest de ocolire a orașului Buziaș, valoare investiție – 14079 mii lei;
- Reabilitare DJ 682, limita județ Arad – Periam – Saravale – Sînnicolau Mare, valoare investiție – 29.698 mii lei;
- Reabilitare DJ 592 Buziaș – Lugoj, valoare investiție – 42.472 mii lei;
- Modernizarea Clinicii de Anestezie, Terapie Intensivă din cadrul Spitalului Clinic Județean de Urgență, valoare investiție – 4.510 mii lei (termenul de finalizare este 15.03.2012);
- Amenajare Palat Baroc la Muzeul de Artă, continuare lucrări în valoare de 1.050 mii lei.



Pentru a avea o imagine de ansamblu asupra stadiului implementării Programului strategic de investiții, anexăm la prezentul raport o situație detaliată a proiectelor cu finanțare externă care se află în diferite stadii (finalizate, în evaluare, în pregătire, studiu) și a proiectelor cu finanțare din bugetul județului Timiș.

2) Programul de alimentare cu apă la sate

Prin acest program finanțat conform HCM nr. 577/1997 (alocație de la bugetul de stat – 6.826 mii lei) sunt în faza de execuție lucrări la Lovrin, Criciova (Ilioara), Giulvăz (Rudna), Săcălaz, Pișchia (Bencecu de Jos), Sacoșu Turcesc (Uliuc, Unip, Icloda), Bara, Parța.

Au fost finalizate lucrările la Tomnatic, Periam, Sacoșu Turcesc, Balinț, Șag, Otelec, Becicherecu Mic, Birda (Berecuța, Mănăstire), lucrări care fizic reprezintă 75 km rețea de distribuție echipată cu hidranți, cișmele și cămine, 5 foraje, 3 rezervoare de 100 – 150 mc. S-a continuat elaborarea documentației și organizarea unor licitații pentru începerea lucrărilor de construcții montaj, și, totodată, s-au efectuat demersuri pentru cooptarea unor noi membrii (în prezent – 45) în Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Apă și Canal Timiș.

3) Achiziții publice

Conform programului anual al achizițiilor publice s-au realizat proceduri de achiziții finanțate din bugetul propriu și din fonduri comunitare (PHARE, POR, POS – mediu) în valoare de 114.080 mii lei (inclusiv TVA).

Pe lângă aceste proceduri s-au desfășurat proceduri de achiziție pentru diferite bunuri, lucrări și servicii, inclusiv pentru unele instituții și servicii publice de interes județean.

4) Lucrări drumuri și poduri județene

a) Prin lucrările realizate s-a urmărit, în principal, realizarea următoarelor obiective:

- întreținerea și repararea drumurilor județene;
- modernizarea drumurilor județene care asigură legătura cu centrele de comună;
- pietruirea drumurilor comunale și reabilitarea/asfaltarea drumurilor pietruite;
- reabilitarea unor poduri, asigurarea scurgerii apelor și siguranța rutieră.

b) Pentru realizarea programului de lucrări au fost alocate 8.343 mii lei (bugetul județului Timiș + bugetul de stat) din care pentru întreținere și reparații – 71.310 mii lei, pentru investiții – 11.298 mii lei și pietruirea, reabilitarea/asfaltarea drumurilor – 4.735 mii lei.

c) Principalele sarcini fizice s-au realizat, astfel: straturi bituminoase subțiri (10 km), covoare asfaltice (63,3 km), reciclări îmbrăcămînți asfaltice (23,50 km), pietruiri drumuri de pământ (5 km), întreținere poduri și podețe (4 lucrări), lucrări accidentale calamități (8 lucrări), îmbrăcămînți bituminoase ușoare (22,5 km), reparații curente poduri și podețe (2 lucrări), investiții (12,8 km).

d) Realizarea valorică a programului de lucrări, respectiv întocmire documentații tehnice – 1.360 mii lei, întreținere îmbrăcămînți asfaltice – 6.790 mii lei, întreținere drumuri pietruite – 2.230 mii lei, burdușiri și tasări – 179 mii lei, scurgerea apelor și estetică rutieră – 1.335 mii lei, întreținere curentă activitate de iarnă – 4.394 mii lei, straturi bituminoase subțiri – 1.060 mii lei, covoare asfaltice – 11.687 mii lei, reciclare îmbrăcămînți asfaltice – 14.292 mii lei, siguranța rutieră – 1.493 mii lei, pietruiri drumuri de pământ – 3.025 mii lei, întreținere periodică podețe – 588 mii lei, lucrări accidentale, calamități – 2.492 mii lei, îmbrăcămînți bituminoase ușoare – 19.722 mii lei, reparații curente poduri și podețe – 663 mii lei.

V. ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT AL JUDEȚULUI TIMIȘ

1) Admnistrarea domeniului public și privat al județului Timiș s-a concretizat în următoarele activități și acțiuni:

- Promovarea proiectelor de hotărâri (40) privind administrarea bunurilor imobile și mobile din patrimoniu;
- Întocmirea și depunerea „declarațiilor de impunere” pentru bunurile imobile (construcții și terenuri) din domeniul public și privat;

- Contractarea serviciilor de realizare a documentațiilor topo-cadastrale pentru delimitarea unor terenuri și înscrierea în evidențele cadastrale a obiectivelor finalizate prin proiectele de investiții;
- Finalizarea operațiunilor de clasare și declasare a bunurilor din patrimoniu, inclusiv a celor aflate în administrarea instituțiilor și serviciilor publice de interes județean;
- Organizarea inventarierii anuale a bunurilor (separat, se va prezenta un raport în legătură cu rezultatele inventarierii);
- Urmărirea derulării activității de transport școlar și a modului de folosință a autovehiculelor cu această destinație date în folosință consiliilor locale (47 mijloace auto);
- Centralizarea propunerilor formulate de consiliile locale (72 hotărâri) pentru actualizarea domeniului public al municipiilor, orașelor și comunelor și transmiterea documentației și „notei de fundamentare” către Guvernul României.

2) Realizarea atribuțiilor Autorității Județene de Transport

- Urmărirea executării transportului județean de persoane prin curse regulate și prin curse regulate speciale, conform programului aprobat (Monitorizarea traseelor operatorilor de transport; participarea la organizarea licitațiilor pentru atribuirea traseelor);
- Desfășurarea acțiunilor de verificare în trafic a condițiilor de efectuare a serviciilor de transport prin curse regulate și curse regulate speciale (21 acțiuni) și a acțiunilor de îndrumare (7 acțiuni) la consiliile locale privind înființarea de servicii de transport local, autorizarea și licențierea activității de transport școlar;
- Verificarea modului de organizare și desfășurare a activității de transport școlar (respectarea traseelor, orarelor de circulație și locurilor de îmbarcare/debarcare, efectuarea reviziilor tehnice, gararea și folosința autovehiculelor, starea drumurilor);
- Eliberarea licențelor de traseu pentru serviciile de transport persoane prin curse regulate speciale (151 licențe și 68 copii conforme ale licențelor de traseu).

3) Desfășurarea activităților administrativ – gospodărești

Activitatea administrativ - gospodărească a avut menirea de-a asigura condițiile materiale și de ambient necesare desfășurării atribuțiilor și sarcinilor autorității publice județene și aparatului de specialitate prin următoarele categorii de prestații:

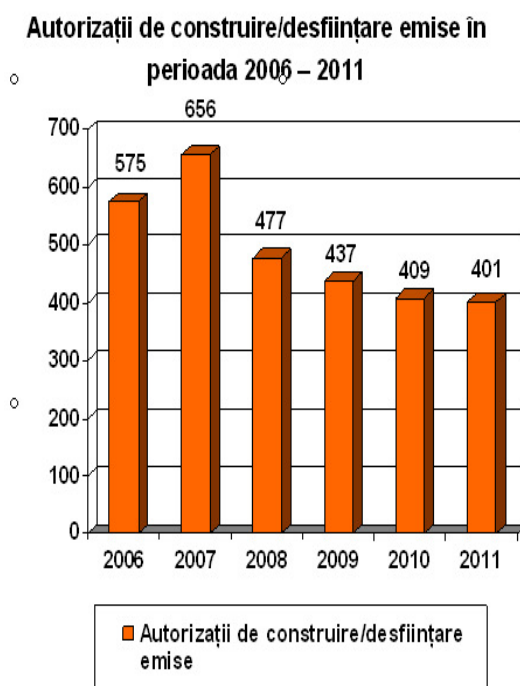
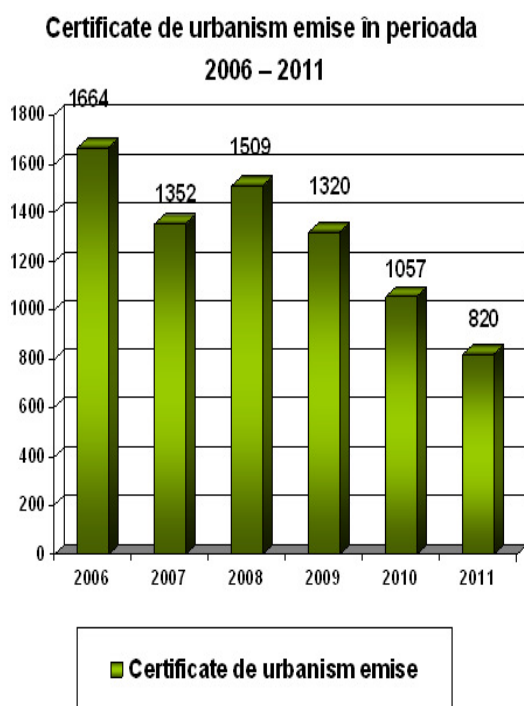
- a) Executarea lucrărilor de reparații, întreținere și amenajare în Palatul Administrativ:
 - Reparații tencuieli, zugrăveli și vopsitorie tâmplărie (40 birouri), reparații și montare parchet (22 birouri) refacere instalații electrice și rețea data-voce (17 birouri) reparații tâmplărie și mobilier, instalații sanitare și rețea încălzire și climatizare;
 - Amenajare arhivă (instalație de climatizare și dezumidificare) și amenajare și întreținere spații verzi.
- b) Aprovizionarea și gestiunea materialelor
 - Aprovizionarea și distribuirea furniturilor de birou, imprimatelor tipizate, materialelor consumabile și pieselor de schimb, precum și a materialelor necesare desfășurării acțiunilor de protocol;
 - Asigurarea gestiunii materialelor, mijloacelor fixe și obiectelor de inventar.
- c) Activități de deservire și gospodărire:

- Asigurarea întreținerii, reparațiilor și verificărilor tehnice ale autovehiculelor din dotare și urmărirea utilizării lor judicioase, cu încadrarea în normativele de consum aprobate;
- Efectuarea zilnică a curățeniei în spațiile utilizate, colectarea selectivă a deșeurilor și executarea periodică a curățeniei generale, dezinsecției, dezinfectiei și deratizării;
- Asigurarea funcționării aparaturii și instalațiilor din dotare (telefoane, fax, copiatoare, centrală termică și telefonică, instalații anti incendiu, climatizare, supraveghere video, sonorizare, traducere, aparatură video) și a serviciilor de pază și curierat.

VI. ACTIVITATEA DE AMENAJARE A TERITORIULUI ȘI URBANISM

1) Avizarea și autorizarea executării lucrărilor de construcții

- Analizarea documentațiilor și emiterea proiectelor pentru eliberarea certificatelor de urbanism (820) și autorizațiilor de construire/desființare (401);



- Calcularea taxelor datorate pentru emiterea certificatelor de urbanism (încasări – 59.635 lei) și autorizațiilor de construire/demolare (încasări 534.729 lei), precum și a taxelor de regularizare (25.856 lei);
- Verificarea disciplinei în domeniul executării lucrărilor de construcții (53 localități), transmiterea de somații (210), participarea la recepția finală a lucrărilor de construcții (180), sistări lucrări (52), verificarea reclamațiilor (25) și aplicarea de sancțiuni contravenționale (3);
- Analizarea documentațiilor de urbanism și amenajarea teritoriului (149, din care 131 PUZ persoane fizice și juridice, 12 PUZ unități administrativ –

- teritoriale, 1 PUD persoane fizice și 5 PUG – Deta, Cărpiniș, Criciova, Fibiș și Darova);
- Organizarea ședințelor Comisiei tehnice județene de amenajare a teritoriului și urbanismului (9 ședințe), în cadrul căreia s-au analizat 88 documentații și formulat 88 răspunsuri.

2) Activități specifice privind amenajarea teritoriului și urbanismul

- Urmărirea realizării Planurilor Urbanistice Generale (PUG) și Regulamentelor Locale de Urbanism (RLU) din fonduri ale orașelor și comunelor, inclusiv a alocării resurselor de la bugetul de stat;
- Urmărirea derulării unor proiecte, studii și colaborări (caiet de sarcini extindere Spital Clinic Județean de Urgență - Clinica Obstetrică – Ginecologie I și II Bega și Unitatea de Primire a Urgențelor; PUZ – Parc tehnologic pentru energii alternative și Parc fotovoltaic; Centru județean multifuncțional pentru susținerea afacerilor; Reabilitarea și revitalizarea Cetății Bastion; Planul județean de gestiune a deșeurilor Timiș; Planul local de acțiune pentru mediu; Controlul integrat al poluării prin nutrienți; Programul de îmbunătățire a calității mediului prin împădurirea terenurilor degradate; Înființarea perdelelor forestiere pentru protecția localităților din județul Timiș;



- promovarea Regulamentului de implicare a publicului în elaborarea sau revizuirea planurilor de amenajare a teritoriului inițiate sau aflate în competența de aprobare a Consiliului județean Timiș;
- Coordonarea procedurilor pentru elaborarea documentației de actualizare a Planului de amenajare a teritoriului județului Timiș;
- Realizarea de lucrări pentru implementarea Sistemului Informatic Geografic (GIS) al județului Timiș (completarea bazelor de date cu PUZ-urile, drumurile, obiectivele turistice și istorice din județ, editarea de hărți și planuri, verificarea din punct de vedere geodezic, topografic, cadastral pe suport magnetic digital a PUZ-urilor; colectare date rețea gaz, zone de protecție, fișa localității, depozite neconforme, studiu de circulație Zona metropolitană Timișoara).

VII. SPRIJINUL ȘI CONSULTANȚA ACORDATĂ AUTORITĂȚILOR ADMINISTRAȚIEI PUBLICE LOCALE

1) Personalul din aparatul de specialitate al consiliului județean a acordat sprijin și consultanță consiliilor locale, primăriilor și personalului din subordinea acestora.

Dintre acțiunile desfășurate evidențiem următoarele:

- Sintetizarea datelor și informațiilor de interes local și publicarea pe pagina de internet;
- Sprijin în gestionarea situațiilor de urgență (urmărirea situației hidrometeorologice și stabilirea de măsuri; alocarea fondurilor necesare zonelor afectate; supravegherea respectării normelor și măsurilor de apărare împotriva incendiilor).
- Colaborarea cu Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Banat” pentru organizarea și desfășurarea concursurilor profesionale ale pompierilor civili, faza județeană și interjudețeană.
- Acordarea de asistență de specialitate consiliilor locale pentru desfășurarea Recensământului populației și locuințelor;
- Participarea la întocmirea proiectului de transport CFR cu trenurile locale de călători prin centralizarea propunerilor și sugestiilor consiliilor locale și cetățenilor;
- Centralizarea programării târgurilor și piețelor din județ și promovarea relațiilor în acest domeniu cu alte județe, inclusiv prin organizarea de piețe volante pentru valorificarea produselor agricole direct de către producători;
- Sprijinirea înființării și dezvoltării unor servicii publice la nivel local (administrarea și distribuirea apei potabile, salubritate, gaze naturale, energie termică, transport școlar, servicii comunitare de evidență a persoanelor, servicii sociale);
- Asigurarea derulării programului privind acordarea de produse lactate și de panificație preșcolarilor și elevilor, precum și ajutoarelor alimentare către persoanele defavorizate prin Programul PEAD;
- Îndrumarea metodologică în domeniile urbanismului, respectării disciplinei în construcții, achizițiilor publice, întreținerii echipamentelor de tehnologie a informațiilor, întocmirea proiectelor bugetelor locale, ș.a.

2) Sprijinirea desfășurării activităților și manifestărilor cultural – artistice și sportive

- Analizarea solicitărilor privind includerea în proiectul „Agendei” și prezentarea proiectului spre aprobare;
- Urmărirea desfășurării manifestațiilor din Agenda (ex. Triplex Confinium, Ziua Europei, Festivalul Etniilor, Festivalul meșteșugarilor populari, Nedeia românilor de pretutindeni, Festivalul Muzicii Sacre, Salonul anual al artiștilor plastici, Alaiul Colindătorilor, Festivalul fanfarelor, Premiile PRO CULTURA și PRO JUVENTUTE, Lada cu zestre, Crosul olimpic),



- Analizarea activității instituțiilor de cultură de interes județean și a contractelor de management;
- Organizarea instruirilor periodice a referenților culturali și a directorilor așezămintelor culturale din județ;
- Sprijinirea editării unor lucrări privind activitatea culturală din Banat și județul Timiș (Muzicieni din Banat, Antologia poeziei moderne din Banat, Mic Atlas al județului Timiș).

VIII. ÎNTREȚINEREA ȘI DEZVOLTAREA COMPONENTEI INFORMATICE

1) Obiective

- Dezvoltarea componentei informatice (extinderea utilizării tehnologiei informațiilor; participarea la elaborarea și implementarea de aplicații informatice; dezvoltarea și perfecționarea aplicațiilor existente);
 - Întreținerea și actualizarea soft ware-ului de bază;
 - Întreținerea și administrarea rețelei de calculatoare și legături INTERNET;
 - Întreținerea și instalarea echipamentelor de tehnologia informației ;
- Acordarea de asistență personalului din aparatul de specialitate și personalului din instituțiile și serviciile publice de interes județean, precum și urmărirea derulării programelor de informatizare a administrațiilor publice locale.

2) Activități și acțiuni

- S-au implementat aplicația NAGIOS prin care se supraveghează permanent funcționalitatea echipamentelor din rețea și o rețea wireless care funcționează la toate nivelele din Palatul Administrativ;
- Achiziționarea multifuncționalelor laser color și instalarea la direcțiile din aparatul de specialitate și compartimentele de relații, precum și achiziționarea de scanere performante pentru compartimentele care gestionează baze de date cu arhive electronice;
- Elaborarea de aplicații (programul PEAD 2011; Emitere și urmărire facturi; Situație investiții, Materiale în magazie; Evidența mijloacelor fixe și obiectelor de inventar);
- Realizarea operațiunilor de mentenanță la imprimante, scanere și multifuncționale.

IX. RELAȚIILE PUBLICE ȘI ASIGURAREA LIBERULUI ACCES LA INFORMAȚIILE DE INTERES PUBLIC

- Urmărirea respectării programului de relații publice și programului de audiențe (înregistrate oficial 26 audiențe);
- Soluționarea petițiilor adresate autorității publice județene în scris (71 scrisori) sau pe pagina WEB (32 sesizări și întrebări);
- „Telefonul cetățeanului” (37 apeluri, problematică diversă vizând, cu precădere, aspecte din competența de soluționare a consiliilor locale sau a altor autorități și instituții publice);
- Organizarea activității de primire, înregistrare și comunicare a corespondenței (înregistrate 17001 acte, expediate 9872 documente);
- Primirea și soluționarea cererilor de informații de interes public, în baza Legii nr. 544/2001 (48 solicitări din care 32 de la persoane fizice și 16 de la persoane juridice, toate soluționate în termenul legal);
- Redactarea și transmiterea comunicatelor de presă și organizarea conferințelor de presă și briefing-urilor prilejuite de desfășurarea unor evenimente deosebite, precum și oferirea de informații pentru presa scrisă și acordarea de interviuri pentru presa audio și video;
- Editarea trimestrială a Monitorului Oficial al județului Timiș (în ultima parte a anului în format electronic) și a suplimentului „Agenda CJ Timiș”;
- Organizarea activității de gestionare și arhivare a documentelor (mutarea în arhiva nouă a 112 ml de documente cu termen de păstrare permanentă sau temporară) și de eliberare a unor copii după documentele din arhivă (187 cereri), precum și de eliberare temporară a unor documente pentru studiu (59 solicitări).

X. ACTIVITATEA DE AUDIT INTERN

- Misiunile de audit cuprinse în planul anual (analiza riscurilor asociate activităților desfășurate la nivelul aparatului de specialitate și instituțiilor și serviciilor publice finanțate prin bugetul județului; auditarea operațiunilor efectuate de către cluburile sportive din fondurile bugetului județean; verificarea Bibliotecii Județene Timiș cu privire la realitatea și exactitatea datelor înscrise în contul de execuție bugetară și bilanțul contabil);
- Misiunile de audit realizate (modul de desfășurare a activității Serviciului de Management al Proiectelor și Achiziții Publice – audit de regularitate; modul de desfășurare a activității la Teatrul pentru Copii și Tineret „Merlin” – audit de sistem; modul de desfășurare a activității la Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă „Constantin Păunescu” Recaș – audit de sistem; Biblioteca Județeană Timiș – verificare);
- Elaborarea proiectului Planului de audit pe anul 2012 și a proiectului Planul de audit pentru perioada 2012 – 2014.

XI. MĂSURI ORGANIZATORICE ȘI DE PERSONAL

1) Măsuri organizatorice

- Organizarea concursurilor de proiecte de management pentru ocuparea posturilor de manageri la Biblioteca Județeană Timiș, Muzeul Satului Bănățean și Teatrul pentru Copii și Tineret „Merlin” Timișoara;

- Realizarea procesului de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici (92) și personalului contractual (36) din aparatul de specialitate pentru anul 2010;
- Gestionarea procesului de evaluare a managerilor instituțiilor publice de cultură de interes județean;
- Actualizarea fișelor de post pentru personalul din aparatul de specialitate;
- Elaborarea Regulamentului privind evaluarea performanțelor profesionale individuale și a Regulamentului de organizare și desfășurare a examenelor de promovare în grade sau trepte profesionale;
- Actualizarea Regulamentelor de organizare și funcționare a instituțiilor publice de cultură de interes județean;
- Elaborarea Regulamentului intern al aparatului de specialitate;
- Gestionarea evidenței statelor de funcții și a evidenței funcțiilor publice, precum și comunicarea modificărilor ANFP.

2) Activitatea de salarizare și resurse umane

- Stabilirea drepturilor salariale ale personalului din aparatul de specialitate și ale managerilor/directorilor instituțiilor de cultură și instituțiilor și serviciilor publice de interes județean;
- Promovarea în funcții de conducere și în grade profesionale a funcționarilor publici și personalului contractual din aparatul de specialitate;
- Elaborarea Planului de ocupare a funcțiilor publice din aparatul de specialitate pe anul 2012;
- Stabilirea majorărilor salariale pentru personalul nominalizat în echipele de proiecte finanțate din fonduri comunitare nerambursabile postaderare, precum și din împrumuturi externe contractate sau garantate de stat rambursabile sau nerambursabile;
- Gestionarea resurselor umane (angajări – 5 persoane în posturi vacante; încetarea raporturilor de serviciu și muncă – 4 persoane, din care 3 prin pensionare);
- Înregistrarea în carnetele de muncă a închiderii acestora și predarea tuturor carnetelor de muncă titularilor;
- Centralizarea declarațiilor de avere și interese ale funcționarilor publici, publicarea pe pagina de internet și comunicarea către Agenția Națională de Integritate;
- Asigurarea participării la activitatea de perfecționare a pregătirii profesionale (44 funcționari publici și 5 consilieri județeni) în diverse domenii (comunicare și transparență decizională; management financiar și contabilitate; tehnologia informațiilor și comunicațiilor; managementul proiectelor; resurse și servicii publice; arhitectură și urbanism);
- Organizarea și desfășurarea concursurilor de recrutare/concursuri pentru ocuparea funcțiilor de manager la Muzeul Satului Bănățean, Teatrul de Copii și Tineret „Merlin” și Biblioteca Județeană; concursuri pentru 6 funcții de conducere din aparatul de specialitate, 2 funcții de conducere la Camera Agricolă, 4 funcții de execuție din aparatul de specialitate și promovarea în grad și trepte profesionale (17 funcționari publici și 4 angajați contractual).

XII. ACTIVITATEA DE REPREZENTARE ÎN JUSTIȚIE ȘI DE AVIZARE A ACTELOR ADMINISTRATIVE

În exercitarea atribuțiilor legale, președintele Consiliului județean reprezintă județul Timiș în justiție și emite dispoziții cu caracter normativ și individual. În acest sens, președintele colaborează cu secretarul județului și serviciul juridic – contencios în formularea acțiunilor și apărărilor pentru susținerea intereselor județului în cauzele aflate pe rolul instanțelor judecătorești. Astfel, s-au instrumentat 216 procese aflate pe rolul instanțelor judecătorești în diferite grade de jurisdicție, din care 102 procese au fost soluționate definitiv și irevocabil (75 soluții favorabile). Soluțiile nefavorabile vizează, în principal, procesele care au avut ca obiect acordarea unor drepturi salariale pentru personalul didactic din învățământul special.

O componentă importantă o reprezintă activitatea de avizare a proiectelor de dispoziții ale președintelui și proiectelor de hotărâri ale consiliului județean realizată de secretarul județului (349 dispoziții și 172 hotărâri), precum și de avizare a contractelor și altor acte care implică răspunderea juridică de către serviciul juridic-contencios (230 contracte și acte, din care 148 contracte de achiziții publice și 43 contracte privind administrarea patrimoniului).

S-au acordat în permanență și în regim de urgență consultații și precizări în problemele de natură juridică atât personalului din aparatul de specialitate cât și conducătorilor instituțiilor și serviciilor publice de interes județean, precum și primarilor și personalului din aparatul autorităților publice locale.

XIII. ACTIVITATEA UNOR COMISII SPECIALE

a) Comisia pentru Protecția Copilului

În perioada de referință s-au stabilit 187 măsuri de protecție specială, majoritatea vizând plasamentul copiilor (21), acordarea plasamentului pentru copiii care au împlinit vârsta de 18 ani și își continuă studiile (64) și revocarea măsurilor de plasament (96).

Totodată, au fost atestate 77 persoane și reatestate 162 persoane în calitatea de asistenți maternali profesioniști.

La propunerea Serviciului de evaluare complexă din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Timiș s-au luat în analiza Comisiei și s-au emis 827 decizii cu privire la orientarea școlară și profesională a copiilor cu cerințe educaționale speciale și 2320 certificate de încadrare într-un grad de handicap a copiilor cu dizabilități.

b) Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap

Au fost eliberate un număr de 4.751 certificate de încadrare sau respingere a încadrării într-un grad de handicap, din care 1.360 persoane au fost încadrate în gradul grav, 1.766 în gradul accentuat, 691 în gradul mediu și 201 în gradul ușor; au fost respinse un număr de 739 solicitări de încadrare într-un grad de handicap.

S-au formulat 501 contestații care au fost transmise spre soluționare Comisiei Superioare de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap, fiind admise, în final, doar 4 contestații.

Comisia a stabilit o serie de măsuri de protecție socială pentru persoanele adulte cu handicap, respectiv 67 admiteri în centrele rezidențiale, 8 externări din centre și 5 transferuri.

c) Comisia pentru implementarea structurilor de vânzare cu amănuntul cu suprafață mare

S-au analizat și avizat documentațiile pentru implementarea Magazinului de materiale de construcții și grădinărit „Hornbach” pe amplasamentul din Timișoara, Calea Aradului nr. 56A, respectiv pentru Centrul comercial ”Decatlon” pe amplasamentul din Timișoara, str. Ștefan Procopiu.

d) Comisia județeană de analiză a proiectelor de steme

În cadrul ședințelor comisiei au fost analizate și reanalizate documentațiile depuse de 37 unități administrativ-teritoriale din județul Timiș și au fost aprobate 34 propuneri de stemă care urmează a fi transmise spre avizare Comisiei Naționale de Heraldică și Genealogie a Academiei Române.

XIV. RELAȚIILE DE COOPERARE EXTERNĂ

În perioada de referință relațiile de cooperare externă s-au axat, în principal, pe următoarele direcții:

- Inițierea, continuarea și stimularea relațiilor de cooperare cu partenerii externi;
- Realizarea unor proiecte cu finanțare din fonduri europene;
- Asigurarea unei continuități a relațiilor în cadrul DKMT;
- Participarea reprezentanților Consiliului județean la reuniunile și sesiunile desfășurate sub egida Adunării Regiunilor Europei și Comitetului Regiunilor;
- Promovarea imaginii județului Timiș în cadrul vizitelor unor personalități și oameni de afaceri din străinătate;
- Organizarea și participarea la diverse conferințe, simpozioane, seminarii și mese rotunde pe tema integrării europene.

Exemplificăm, în sensul celor de mai sus, cu următoarele acțiuni, activități și manifestări:

1) Participarea la traininguri/workshopuri și seminarii

- a) În domeniul social, sănătate (Finanțarea UE împotriva violenței de gen – Bruxelles, 28 februarie, Inițiativa europeană pentru inovare socială – Bruxelles, 16 – 17 martie; Platforma tehnică pentru cooperare în domeniul sănătății- Bruxelles, 24 mai; Proiectarea strategiilor eficiente pentru combaterea abuzului față de vârstnici – Bruxelles, 28 noiembrie; Prevenirea traficului de ființe umane – Bruxelles, 24 noiembrie; Viitorul Fondurilor Structurale 2014 – 2020, perspectiva socială – Bruxelles, 6 iulie);
- b) În domeniul instituțiilor europene, integrare europeană (Constituția europeană, concluzii istorice și actuale – Bruxelles, 7 martie; Atelierul anual al Platformei de Monitorizare a UE – Bruxelles, 15 iunie; rolul autorităților locale și regionale în bugetul UE – Bruxelles, 4 octombrie);
- c) În domeniul dezvoltării regionale, fonduri structurale (Implementarea Strategiei UE pentru Regiunea Dunării – Bruxelles, 25 mai; viitorul politicii de coeziune – Bruxelles, 21 septembrie; Managementul proiectelor europene – România, Venus, 15 – 21 august; Pactul Primarilor – Bruxelles, 29 noiembrie);
- d) În domeniul cercetare, dezvoltare, inovare și managementul energiei (Noi abordări europene pentru managementul energiei la nivel regional – Bruxelles, 15 martie; Economie verde pentru dezvoltarea regională – Bruxelles, 28 iunie; Progresul UE cu ajutorul invențiilor române – Bruxelles, 24 mai; Industrii creative – Bruxelles, 25 noiembrie);

2) Promovarea oportunităților județului prin participarea la evenimente, expoziții și târguri

- Seara românească la Biroul de promovare și informare turistică a României la Viena, 14-18 iunie;
- Festivalul Internațional de folclor – Saint Pierre de Corps, Franța, 23-28 iunie;
- Seminar economic și întâlniri de afaceri cu companii române și belgiene – Bruxelles, 29 iunie;
- Întâlnirea aromânilor de pretutindeni – Livadia/Grecia și Negotin/Serbia, 11 – 17 august;
- Conferința internațională „Rolul cadastrului și publicității imobiliare în România” – Timișoara, 1 octombrie;
- Seminar „Strategii inovative de specializare inteligentă pentru regiunile de convergență” – Timișoara, 27 octombrie.

3) Asigurarea continuității relațiilor în cadrul DKMT

a) Activități

- Zilele DKMT la Triplex Confinium (28 – 29 mai, a 14-a ediție);
- Concursul de atletism pentru tineret „Cupa DKMT Prietenia” (28-29 mai, Timișoara);
- Adunarea Generală a Cooperării Regionale DKMT și Adunarea Generală a Asociației SUP – DKMT (8 mai, Szeged);
- Adunările generale ale SUP - DKMT (14 iulie – Szeged, 18 oct. – Novi Sad);
- Adunare Generală a Cooperării Regionale DKMT (15 dec – Novi Sad).

b) Proiecte DKMT în derulare

- Itinerarii, impresii de neuitat în Euroregiunea DKMT (programul de cooperare transfrontalieră Ungaria – România);
- EuroRegional News Agregator – ERNA (Programul de cooperare HU/RO);
- Studiul de fezabilitate pentru realizarea legăturii feroviare Timișoara – Szeged (Programul de cooperare HU/RO).

4) Participarea la reuniunile și sesiunile desfășurate sub egida Adunării Regiunilor Europei (ARE)

- Comisia 2 ARE, Politici Sociale și Sănătate publică „Dizabilitatea și ocuparea forței de muncă” (15-18 iunie, Valencia);
- Comisii 2 și 3 ARE, Conferință în cadrul Cooperării internaționale (18 – 22 septembrie, Istanbul);
- Adunarea Generală ARE (22-27 noiembrie, Ponta Delgada/Portugalia)

5) Promovarea imaginii județului Timiș

- Centrul de Tranzit în Regim de Urgență (10-11 martie, Timișoara, cu participarea ambasadurilor statelor europene acreditați în România);
- Programul „EU – China – Reforma securității sociale” (23-24 mai, județul Timiș);
- Vizita unei delegații a autorităților suedeze la Centrul pentru integrarea socio – profesională a adulților fără adăpost din Bacova (17 ianuarie);
- Vizitele delegațiilor Ambasadelor Elveției (2 februarie, 11 noiembrie), Peru (9 februarie), Japoniei (18 februarie), Bulgariei (29 aprilie), Marii Britanii (31 aprilie), Franței (4 octombrie) și Irlandei (28 octombrie), precum și a Consulatelor Serbiei, Italiei, Germaniei și Cehiei.

6) Relațiile de cooperare externe

- Vizita delegației județului Rosenheim/Germania în județul Timiș (mai);
- Vizita delegației județului Timiș în județul Boblingen/Germania (iunie);
- Vizita unei delegații din Friuli Venezia Giulia/Italia în județul Timiș (iunie);

- Vizita unei delegații din Provincia Modena/Italia pentru semnarea Protocolului de colaborare Modena – Timiș (octombrie);



- Vizita unei delegații a Departamentului General Rhône/Franța pentru detalierea unor acțiuni în materie de asistență socială, protecția copilului, parteneriate în domeniile cultural, dezvoltare urbană și economică;
- Relații cu partenerii din Serbia în cadrul derulării „Agendei principalelor manifestări cultural – artistice, sportive și de tineret” (Târgul Internațional „Cărți și publicații românești din Banat” – Zrenjanin/Timișoara; Tabăra de pictură „Bega 2011” – complexul etnografic „Casa Bănățeană /Torac; Zilele culturii românilor din Voivodina la Timișoara; turneul Ansamblului „Banatul” și „Bujorul” la Voivodina; Târgul „Meșteșuguri populare” – Complexul „Casa Bănățeană”/Torac și Muzeul Satului Bănățean).

XV. CONCLUZII

Activitatea desfășurată de instituțiile și serviciile publice de interes județean a făcut obiectul unor rapoarte și analize separate în cadrul comisiilor de specialitate, potrivit obiectului de activitate.

În acest an se împlinesc 20 de ani de la prima constituire a Consiliului județean Timiș după Revoluția din 1989 și, totodată, ne pregătim pentru încheierea mandatului 2008-2012. Dacă ne referim doar la mandatul parcurs împreună trebuie să remarcăm că bugetul județului Timiș a cunoscut o evoluție ascendentă, respectiv de la 268.658 mii lei în anul 2008 la 427.481 mii lei în anul 2011, aspect care a permis atât traversarea fără sincopă a crizei economico-financiare, cât și promovarea și finalizarea unor investiții semnificative pentru județul Timiș.

Credem că am evaluat resursele și șansele cu responsabilitate și eficiență, reușind să finalizăm Centrul Regional și Transfrontalier de Prevenire și Intervenție la Inundații și Corpul anexă la Palatul Administrativ și să implementăm proiectele care vizează „Reabilitarea și revitalizarea Cetății Timișoara – Bastionul Theresia” și „Sistemul integrat de management al deșeurilor în județul Timiș”.

Totodată, după mulți ani, s-a reușit reabilitarea structurală a unor drumuri județene, respectiv DJ 691 Timișoara – Mașloc – limită județ Arad, DJ 682 limită județ Arad – Periam – Sânicolau Mare și DJ 592 Buziaș – Lugoj.

În acest an, cu ocazia fundamentării bugetului s-a realizat o analiză riguroasă a programului multianual de investiții raportat la posibilitățile financiare prin reevaluarea unor cheltuieli și crearea unui disponibil de resurse care pot fi angajate în dezvoltare astfel, încât, cel puțin pentru etapa viitoare, nu există riscul să stagnăm sau să blocăm procesul investițional.



Experiența anilor parcurși împreună, existența unui buget echilibrat, buna conlucrare dintre deliberativ și executiv în promovarea și realizarea unor proiecte importante, capacitatea de a gestiona eficient problemele cu care ne-am confruntat, reprezintă argumente care ne îndreptășesc să privim cu optimism în viitor. Din această perspectivă mandatul viitorilor aleși reprezintă o nouă provocare prin care vor trebui să asigure continuitatea demersurilor de promovare și susținere a intereselor locuitorilor județului Timiș.

PREȘEDINTE,
Constantin Ostaficiuc

VICEPREȘEDINTE,
Adam Crăciunescu

VICEPREȘEDINTE,
Liviu Borha