

**PROCES VERBAL  
AL COMISIEI CENTRALE DE INVENTARIERE**

Subsemnații membrii comisiei de inventariere :

- DAN CIONVICĂ	-director dir. Buget-Finanțe	- Presedinte comisie
- LIANA BUȘILĂ	-arhitect șef	- membru
- MUGUREL BORLEA	-șef serv. Invest.	- membru
- RĂZVAN HRENOSCHI	-sef serv relatii publice	- membru
- LĂCRĂMIOARA PETRIȘOR	-consilier superior	- membru
- MIRCEA CEPEU	-șef serv. Administrativ	- membru
- MIRELA URSU	-consilier superior	- membru
- GABRIELA MICȘA	- inspector principal	- membru
- SORIN GHE SIMION	- inspector principal	- secretar

stabiliți prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Timiș nr 302/17.10.08, în urma analizei proceselor verbale a subcomisiilor am constatat următoarele:

I.) Pentru aparatul propriu al Consiliului județean Timiș rezultă :

**Situația activelor fixe amortizabile la 31.12.2008**

lei

Denumirea activelor fixe	Scriptic	Faptic
ACTIVE FIXE NECORPORALE din care:	6.009.236,70	6.009.236,70
Programe informatice	400699,88	400699,88
Alte active fixe necorporale	5608536,82	5608536,82
ACTIVE FIXE CORPORALE din care:	128.543.848,70	128.528.968,81
Amenajări de terenuri	355987,77	355987,77
Construcții din care:	116410026,91	116410026,91
-locuințe	116410026,91	116410026,91
Instalații tehnice, mijloace de transport, animale și plantații	10471521,21	10471521,21
Mobilier,aparatura birotică,echipamente de protecție a valorilor umane și materiale și alte active corporale	1306312,81	1291432,92
<b>TOTAL ACTIVE FIXE AMORTIZABILE</b>	<b>134.553.085,40</b>	<b>134.538.205,51</b>

**Situația activelor fixe neamortizabile la 31.12.2008**

lei

Denumirea activelor fixe	Scriptic	Faptic
ACTIVE FIXE NECORPORALE din care:	479.603,36	479.603,36
Înregistrări ale evenimentelor cultural-sportive	0	0



Active fixe necorporale în curs de execuție	479603,36	479603,36
<b>ACTIVE FIXE CORPORALE din care:</b>	<b>417.440.300,31</b>	<b>417.440.300,31</b>
Amenajări de terenuri	2384968,00	2384968,00
Terenuri	152269696,90	152269696,90
Construcții din care:	217164249,49	217164249,49
-locuințe	217164249,49	217164249,49
Instalații tehnice, mijloace de transport, animale și plantații	0	0
Mobilier,aparatura birotică,echipamente de protecție a valorilor umane și materiale și alte active corporale	0	0
Active fixe corporale în curs de execuție	45621385,92	45621385,92
<b>TOTAL ACTIVE FIXE</b>	<b>417.919.903,67</b>	<b>417.919.903,67</b>

II.)Pentru total județ, cuprinzând aparatul propriu al CJT. și unitățile din subordinea CJT.rezultă:

**Situația activelor fixe amortizabile la 31.12.2008**

lei

Denumirea activelor fixe	Scriptic	Faptic
<b>ACTIVE FIXE NECORPORALE din care:</b>	<b>6155256,33</b>	<b>6155256,33</b>
Concesiuni, brevete,licențe,mărci comerciale, drepturi și active similare	3591,42	3591,42
Programe informatice	506323,91	506323,91
Alte active fixe necorporale	5645341,00	5645341,00
<b>ACTIVE FIXE CORPORALE din care:</b>	<b>149886011,89</b>	<b>149864178,52</b>
Amenajări de terenuri	355987,77	355987,77
Construcții din care:	121752591.23	121752591.23
-locuințe	121752591.23	121752591.23
Instalații tehnice, mijloace de transport, animale și plantații	19334910,48	19329510,48
Mobilier,aparatura birotică,echipamente de protecție a valorilor umane și materiale și alte active corporale	8442522,41	8426089,04
<b>TOTAL ACTIVE FIXE AMORTIZABILE</b>	<b>156.041.268,22</b>	<b>156.019.434,85</b>

**Situația activelor fixe neamortizabile la 31.12.2008**

lei

Denumirea activelor fixe	Scriptic	Faptic
<b>ACTIVE FIXE NECORPORALE din care:</b>	<b>479603,36</b>	<b>479603,36</b>
Înregistrări ale evenimentelor cultural-sportive	0	0
Active fixe necorporale în curs de execuție	479603,36	479603,36
<b>ACTIVE FIXE CORPORALE din care:</b>	<b>551719823,72</b>	<b>551719823,72</b>
Amenajări de terenuri	2384968,00	2384968,00



Terenuri	152269696,90	152269696,90
Construcții din care:	351443772,90	351443772,90
-locuințe	351443772,90	351443772,90
Instalații tehnice, mijloace de transport, animale și plantații		
Mobilier,aparatura birotică,echipamente de protecție a valorilor umane și materiale și alte active corporale		
Active fixe corporale în curs de execuție	45621385,92	45621385,92
<b>TOTAL ACTIVE FIXE</b>	<b>552.199.427,08</b>	<b>552.199.427,08</b>

Deasemenea CJT are 660 acțiuni în valoare de 33.000 lei la SC. TIMGAZ SA Buziaș, și este acționar la SC .Inter Center Service SRL Timisoara cu 503.400 parti sociale la valoarea de 5.034.000 lei , la SC Drumco SATimisoara are 388.705 acțiuni la valoarea de 3.887.050,88 lei , la SC. APCAN SA TIMIȘ cu 66.500 acțiuni la valoarea de 665.000 lei, la SC AVIAȚIA UTILITARĂ SA cu 479.245 acțiuni la valoarea de 1.198.112,50 lei ,la SC „IT PARC MANAGEMENT,, SA cu 50 părți sociale la valoarea de 500 lei , SC „UBIT „SRL 7 părți sociale cu valoarea de 70 lei si SC SCHILIFT SRL cu 74.588 actiuni la valoarea de 745.880 lei si la SC AQUATIM SA 1000 acțiuni la valoarea de 100.000 lei și titluri de participare la ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ TIMIȘ conform Hotărârii CJT nr.09/08.02.2008 la valoarea de 1000 lei .

În urma efectuării inventarului au rezultat diferențe între soldul scriptic din evidențele contabile și cel faptic constatat pe teren, de către subcomisia nr 1 de inventariere a mijloacelor fixe respectiv de catre subcomisia nr 4 care a inventariat tehnica de calcul . Conform inventarierii faptice si adresei prezentate de d-na Busila Liana comisiilor de inventariere se constata sustragerea a doua mijloace fixe: un videoproiector si un notebook toshiba din biroul de lucru pentru care a fost depusa si o reclamatie la Politia Municipiului Timisoara, cazul fiind in lucru urmind ca la definitivarea anchetei sa se procedeze la scaderea din contabilitate cu sau fara recuperarea prejudiciului. S-au efectuat și predat procesele verbale de inventariere de către comisiile în cauză constatindu-se lipsuri în gestiune , pentru care am solicitat la Inspectoratul de Politie a Judetului Timis rezolvarea reclamatiei privind disparitia acestor bunuri patrimoniale : laptop marca Toshiba Notebook în valoare de : 7893,01 lei si videoproiector în valoare de : 6986,88 lei .

Comisia centrală de inventariere a luat act cu privire la propunerile de casare făcute de subcomisiile din subordine și este de acord cu propunerile înaintate.

Conform celor prezentate , Comisia centrală propune următoarele măsuri :


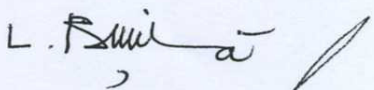
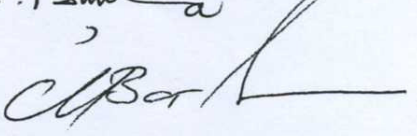

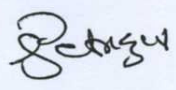


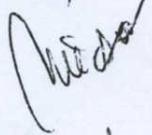
1. Presedintii subcomisiilor de inventariere sa solicite participarea tuturor membrilor la efectuarea instructajului privind modul de efectuarea a unei inventarieri , a complectarii listelor de inventar rezolvând eventualele neconcordanțe prin consultare cu Serv. Contabilitate.

2 .Rezolvarea problemelor legate de circuitul documentelor pentru a nu mai aparea situatii de neconcordanta cu privire la documentele justificative ale compartimentelor privind procesele verbale de predare primire ale bunurilor patrimoniale intre diferite institutii din subordine sau majorari de valoare pentru lucrarile efectuate in timpul anului.



3. O data cu emiterea dispozitiei de inventariere a patrimoniului sa se constituie si o comisie formata din personal din cadrul serviciului contabilitate cit si din alte servicii din cadrul consiliului ( care au tangenta cu problemele de patrimoniu) pentru partea de valorificare a inventarelor datorită divergențelor de interpretare ce se ridica si care trebuiesc rezolvate in timp foarte scurt. Din pacate comisiile de inventariere nu colaboreaza intre ele pentru miscarile de bunuri patrimoniale lasind rezolvarea lor de către serviciul de contabilitate care se ocupa de partea scriptica fără a avea competență de a lua măsuri .
4. Respectarea datei de incheiere a inventarului inseamna o finalizare completa si rezolvarea tuturor problemelor aparute in timpul inventarierii de catre o comisie de inventar respectiv, inscrierea pe listele de inventar a datei exacte cind s-a efectuat inventarierea cu specificarea in procesul verbal final a perioadei cind s-a efectuat inventarierea si nu aceea de predare efectiva a inventarului (intre timp pot aparea majorari de valoare )operatiuni care usureaza procesul de valorificare a inventarului ( comparare )cu datele scriptice din contabilitate.
5. Numirea de către Serv. Patrimoniu în subcomisiile de inventariere sa se faca in colaborare cu serviciul de contabilitate, cu membrii care au pregatirea necesara in inventarierea bunurilor patrimoniale cu specific tehnic.
6. Organizarea procesului de inventariere la nivelul subcomisiilor să respecte intocmai prevederile Ordonantei nr 1753/22.11.2004 privind efectuarea inventarierii elementelor de activ si pasiv si sa o adapteze conditiilor specifice dintr-o institutie publica.

#### COMISIA CENTRALĂ DE INVENTARIERE:

-DAN CIONVICĂ	-director Dir. Buget –Finanțe	
-LIANA BUȘILĂ	-arhitect șef	
-MUGUREL BORLEA	-șef serv. Investiții	
-RĂZVAN HRENOSCHI	-sef serv Relatii publice	
-LĂCRĂMIOARA PETRIȘOR	-consilier superior	
-MIRCEA CEPEU	-sef. Serv. adm.	
-MIRELA URSU	- consilier superior	
-GABRIELA MICȘA	- inspector principal	
-SORIN GHE SIMION	- inspector principal	