

CONSILIUL JUDEȚEAN TIMIȘ  
BD.REVOLUTIEI 1989 NR.17  
NR. 270/13.01.2010

VIZAT  
PREȘEDINTE,  
CONSTANTIN OSTAFICIUC

**PROCES VERBAL  
AL COMISIEI CENTRALE DE INVENTARIERE**

Subsemnații membrii comisiei de inventariere :

- DAN CIONVICĂ	-director dir. Buget-Finanțe	- Presedinte comisie
- LIANA BUȘILĂ	-arhitect șef	- membru
- MUGUREL BORLEA	-șef serv. Invest.	- membru
- RĂZVAN HRENOSCHI	-sef serv relatii publice	- membru
- LĂCRĂMIOARA PETRIȘOR	-consilier superior	- membru
- MIRCEA CEPEU	-șef serv. Administrativ	- membru
- MIRELA URSU	-consilier superior	- membru
- GABRIELA MICȘA	- inspector principal	- membru
- SORIN GHE SIMION	- inspector principal	- secretar

stabiliți prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Timiș nr 248/14.10.09, în urma analizei proceselor verbale a subcomisiilor am constatat următoarele:

I.) Pentru aparatul propriu al Consiliului județean Timiș rezultă :

**Situația activelor fixe la 31.12.2009**

lei

Denumirea activelor fixe	Scriptic	Faptic
ACTIVE FIXE NECORPORALE	8.375.013,25	8.375.013,25
ACTIVE FIXE CORPORALE din care:	696.057.004,90	696.057.004,90
Terenuri	185.011.845,20	185.011.845,20
Amenajari terenuri	3.244.048,96	3.244.048,96
Construcții:	493.424.570,20	493.424.570,20
Echipeamente , aparate și instalații tehnice, mijloace de transport, animale și plantații	12.341.252,15	12.341.252,15
Mobilier,aparatura birotică,echipamente de protecție a valorilor umane și materiale și alte active corporale	2.035.288,39	2.035.288,39
<b>TOTAL ACTIVE FIXE</b>	<b>704.432.018,15</b>	<b>704.432.018,15</b>
Active fixe corporale în curs	64.433.646,82	64.433.646,82
Active fixe necorporale în curs	677.788,09	677.788,09
<b>TOTAL ACTIVE FIXE ÎN CURS</b>	<b>65.111.434,91</b>	<b>65.111.434,91</b>



II.) Pentru total județ, cuprinzând aparatul propriu al CJT. și unitățile din subordinea CJT. rezultă:

**Situația activelor fixe la 31.12.2009**

Denumirea activelor fixe	lei	
	Scriptic	Faptic
ACTIVE FIXE NECORPORALE	9.291.849,88	9.291.849,88
ACTIVE FIXE CORPORALE din care:	714.119.281,71	714.113.876,72
Terenuri	185.011.845,20	185.011.845,20
Amenajari terenuri	3.249.308,51	3.249.308,51
Construcții	495.488.433,26	495.488.433,26
Echipeamente , aparate și instalații tehnice, mijloace de transport, animale și plantații	23.323.894,93	23.318.494,93
Mobilier,aparatura birotică,echipeamente de protecție a valorilor umane și materiale și alte active corporale	7.045.799,81	7.045.794,82
<b>TOTAL ACTIVE FIXE</b>	<b>723.411.131,59</b>	<b>723.405.726,60</b>
Active fixe corporale în curs	74.633.185,89	74.633.185,89
Active fixe necorporale în curs	1.281.996,18	1.281.996,18
<b>TOTAL ACTIVE FIXE ÎN CURS</b>	<b>75.915.182,07</b>	<b>75.915.182,07</b>

De asemenea CJT are 660 acțiuni în valoare de 33.000 lei la SC. TIMGAZ SA Buziaș, și este acționar la SC .Inter Center Service SRL Timisoara cu 503.400 parti sociale la valoarea de 5.034.000 lei , la SC Drumco SATimisoara are 388.705 acțiuni la valoarea de 3.887.050,88 lei , la SC. APCAN SA TIMIȘ cu 66.500 acțiuni la valoarea de 665.000 lei, la SC AVIAȚIA UTILITARĂ SA cu 639.245 acțiuni la valoarea de 1.598.112,50 lei ,la SC „IT PARC MANAGEMENT,, SA cu 50 părți sociale la valoarea de 500 lei , SC „UBIT „,SRL 7 părți sociale cu valoarea de 70 lei si SC SCHILIFT SRL cu 74.588 actiuni la valoarea de 745.880 lei si la SC AQUATIM SA 1000 acțiuni la valoarea de 100.000 lei și titluri de participare la ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ APĂ-CANAL „TIMIȘ” conform Hotărârii CJT nr.09/08.02.2008 la valoarea de 1000 lei , ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ PENTRU MANAGEMENTUL SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ „ADIVEST” conform Hotărârii CJT nr. 67 /28.08.2008 la valoarea de 10.000 lei și ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ DEȘEURI TIMIȘ „ADID Timiș” conform Hotărârii CJT nr. 93 /30.10.2008 la valoarea de 5.000 lei

În urma efectuării inventarierii nu au rezultat diferențe dintre soldul scriptic și faptic cu privire la aparatul propriu al CJT, referitor la bunurile sustrate reprezentând videoprojector și laptop marca Toshiba Notebook scăzute din gestiune și evidența contabilă fiind trecute în contul de debitori, sunt în cercetarea organelor de poliție conform dosar nr. 6638/P/2007.

La Muzeul Satului Bănățean Timișoara conform adresei nr. 1243/03.12.2009 sunt lipsuri în valoare de 5.400 lei reprezentând o motonealtă și 4,99 lei reprezentând obiecte de patrimoniu.


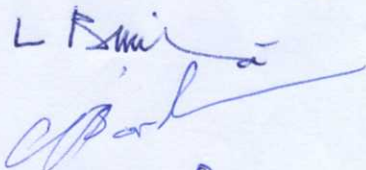
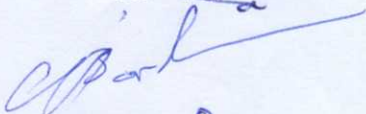


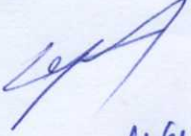

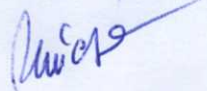
Comisia centrală de inventariere a luat act cu privire la propunerile de casare făcute de subcomisiile din subordine și este de acord cu propunerile înaintate.

Conform celor prezentate , Comisia centrală propune următoarele măsuri :



1. Presedintii subcomisiilor de inventariere sa solicite participarea tuturor membrilor la efectuarea instructajului privind modul de efectuarea a unei inventarieri , a complectarii listelor de inventar rezolvând eventualele neconcordanțe prin consultare cu Serv. Contabilitate.
- 2 .Rezolvarea problemelor legate de circuitul documentelor pentru a nu mai aparea situatii de neconcordanta cu privire la documentele justificative ale compartimentelor privind procesele verbale de predare primire ale bunurilor patrimoniale intre diferite institutii din subordine sau majorari de valoare pentru lucrarile efectuate in timpul anului.
3. O data cu emiterea dispozitiei de inventariere a patrimoniului sa se constituie si o comisie formata din personal din cadrul serviciului contabilitate cit si din alte servicii din cadrul consiliului ( care au tangenta cu problemele de patrimoniu) pentru partea de valorificare a inventarelor datorită divergențelor de interpretare ce se ridica si care trebuiesc rezolvate in timp foarte scurt. Din pacate comisiile de inventariere nu colaboreaza între ele pentru miscarile de bunuri patrimoniale lasind rezolvarea lor de către serviciul de contabilitate care se ocupa de partea scriptica fără a avea competență de a lua măsuri .
4. Respectarea datei de incheiere a inventarului inseamna o finalizare completa si rezolvarea tuturor problemelor aparute in timpul inventarierii de catre o comisie de inventar respectiv, inscrierea pe listele de inventar a datei exacte cind s-a efectuat inventarierea cu specificarea in procesul verbal final a perioadei cind s-a efectuat inventarierea si nu aceea de predare efectiva a inventarului (intre timp pot aparea majorari de valoare )operatiuni care usureaza procesul de valorificare a inventarului ( comparare )cu datele scriptice din contabilitate.
5. Numirea de către Serv. Patrimoniu în subcomisiile de inventariere sa se faca in colaborare cu serviciul de contabilitate, cu membrii care au pregatirea necesara in inventarierea bunurilor patrimoniale cu specific tehnic.
6. Organizarea procesului de inventariere la nivelul subcomisiilor să respecte intocmai prevederile Ordonantei nr 2861/09.10.2009 privind efectuarea inventarierii elementelor de activ si pasiv si sa o adapteze conditiilor specifice dintr-o institutie publica.

COMISIA CENTRALĂ DE INVENTARIERE:

-DAN CIONVICĂ	-director Dir. Buget –Finanțe	
-LIANA BUȘILĂ	-arhitect șef	
-MUGUREL BORLEA	-șef serv. Investiții	
-RĂZVAN HRENOSCHI	-sef serv Relatii publice	
-LĂCRĂMIOARA PETRIȘOR	-consilier superior	
-MIRCEA CEPEU	-sef. Serv. Logistic	
-MIRELA URȘU	- consilier superior	
-GABRIELA MICȘA	- inspector principal	
-SORIN GHE SIMION	- inspector principal	